



## **LICEO SCIENTIFICO STATALE "IGNAZIO VIAN"**

Largo Cesare Pavese, 1 – 00062 Bracciano (RM) - tel. 06121122345/346 - fax 0699803881 c.m.  
RMPS33000X

Sede Associata Via della Mainella,snc 00061 Anguillara Sabazia (RM) - Tel.fax 06/9995178 c.m.  
RMPS330022

E-mail: [rmps33000x@istruzione.it](mailto:rmps33000x@istruzione.it) Pec: [rmps33000x@pec.istruzione.it](mailto:rmps33000x@pec.istruzione.it) Sito: [www.liceovian.gov.it](http://www.liceovian.gov.it) c.f. 80209830589

# **PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA EX ART.1, COMMA 14, LEGGE N.107/2015. Da settembre 2016 ad agosto 2019**

***AGGIORNAMENTO 2017-18***

***approvato dal Collegio dei Docenti  
nella seduta del 11-10-2017***

***approvato dal Consiglio di Istituto  
nella seduta del 10-11-2017***

## **INDICE**

<b>Variazioni nell'organigramma dell'Istituto</b>	<b><i>pag.</i> 4</b>
<b>Sperimentazione "Didattiche per ambienti di apprendimento"</b>	<b><i>pag.</i> 21</b>
<b>Progetti strutturali e/o obbligatori</b>	<b><i>pag.</i> 21</b>
<b>Progetti svolti dai dipartimenti a titolo gratuito</b>	<b><i>pag.</i> 27</b>
<b>Progetti funzionali all'attività di referenti e commissioni</b>	<b><i>pag.</i> 33</b>
<b>Alternanza scuola-lavoro</b>	<b><i>pag.</i> 44</b>
<b>Piano Nazionale Scuola Digitale</b>	<b><i>pag.</i> 44</b>
<b>Piano formazione insegnanti</b>	<b><i>pag.</i> 45</b>

### **Appendice:**

**f) Viaggi di istruzione e visite guidate**

**h) Piano annuale per l'inclusività**

**j) Comunicazione generale alle famiglie sui protocolli organizzativi e regolamentari**

**Premessa**

Nel presente documento vengono illustrate le integrazioni e le variazioni al PTOF 2016-2019 relative all'anno scolastico 2017-18.

**FUNZIONIGRAMMA LICEO IGNAZIO VIAN A.S.  
2017-2018  
BRACCIANO – ANGUILLARA SABAZIA**

**DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa  
Cosima Stefania Elena  
CHIMIENTI**

- assicura la gestione unitaria dell'Istituto, di cui è rappresentante legale;
- è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali;
- è responsabile dei risultati del servizio;
- è titolare delle relazioni sindacali a livello di Istituto;
- ha autonomi poteri di direzione e coordinamento;
- organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità;
- promuove tutti gli interventi necessari per assicurare la qualità dei processi formativi, la collaborazione delle risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio, l'attuazione del diritto all'apprendimento da parte degli alunni.

**1° COLLABORATORE  
del D.S.  
Prof. Mauro BERNONI**

- sostituisce il DS, per tempi limitati, in caso di contemporanee assenze o impedimento del DS, con potere di firma di atti interni e/o trasmissione di documenti;
- formula l'orario delle lezioni per la sede centrale;
- gestisce le relazioni con i docenti, in supporto al dirigente scolastico;
- sovrintende al lavoro della segreteria del personale e della didattica, supportando il D.S. nella formulazione dell'organico dei docenti
- sovrintende alla vigilanza sugli alunni;
- gestisce e rileva le uscite anticipate degli alunni;
- elabora il piano di recupero delle frazioni di tempo scuola in attuazione della settimana corta per docenti e alunni;
- pianifica le attività annuali dei Consigli di Classe e del Collegio dei Docenti;
- collabora all'organizzazione dei corsi di recupero, sostegno, approfondimento;
- collabora alla risoluzione delle problematiche relative all'inserimento degli alunni e alla formazione delle classi;
- coordina ogni iniziativa che si reputi necessaria in presenza di eventi straordinari;
- vigila sul rispetto dell'orario di servizio del personale docente;
- vigila sull'accesso di estranei nei locali della scuola;
- effettua i controlli inerenti il rispetto delle norme di sicurezza.

<p><b>2° COLLABORATORE del D.S. Prof.ssa Lorella ASCANI</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Si coordina con il primo collaboratore e svolge tutte le funzioni attribuite con delega nell'ambito del coordinamento organizzativo e didattico;</li> <li>● elabora il piano di recupero delle frazioni di tempo scuola in attuazione della settimana corta per docenti e alunni;</li> <li>● organizza il piano delle sostituzioni giornaliere;</li> <li>● supporta la F.S. didattica nell'elaborazione della modulistica (alunni, docenti, organi collegiali);</li> <li>● sostituisce il D.S., per tempi limitati, in caso di impedimento del primo collaboratore.</li> </ul>
<p><b>RESPONSABILE SEDE DI ANGUILLARA (Collaboratore del D.S) Prof.ssa Alessandra ESPOSITO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Si coordina con il primo collaboratore e svolge tutte le funzioni attribuite con delega nell'ambito del coordinamento organizzativo e didattico;</li> <li>● elabora il piano di recupero delle frazioni di tempo scuola in attuazione della settimana corta per docenti e alunni;</li> <li>● organizza il piano delle sostituzioni giornaliere;</li> <li>● gestisce le relazioni con docenti e genitori in supporto al dirigente scolastico;</li> <li>● sovrintende alla vigilanza sugli alunni;</li> <li>● coordina ogni iniziativa che si reputi necessaria in presenza di eventi straordinari;</li> <li>● vigila sul rispetto dell'orario di servizio del personale docente;</li> <li>● vigila sull' accesso di estranei nei locali della scuola;</li> <li>● effettua i controlli inerenti il rispetto delle norme di sicurezza.</li> </ul>
<p><b>FIGURE DI SUPPORTO PER LA GESTIONE ORGANIZZATIVA DELLA SEDE ASSOCIATA Prof.ssa Alessandra GAMERRA (sede Anguillara)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● partecipa alle riunioni del gruppo di staff;</li> <li>● comunica al dirigente scolastico le criticità della sede associata;</li> <li>● provvede alla stesura di richieste e comunicazioni organizzative relative alla sede;</li> <li>● diffonde e custodisce circolari interne, posta, comunicazioni, ecc.</li> <li>● elabora il piano di recupero delle frazioni di tempo scuola in attuazione della settimana corta per docenti e alunni;</li> </ul> <p>Durante il proprio orario di servizio, provvede alla gestione delle emergenze relative a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● misure di sicurezza (preposto)</li> <li>● strutture, condizioni igieniche e ambientali;</li> </ul>

<p><b>Dirigente Scolastico:</b> Prof.ssa Cosima Stefania E. Chimienti</p> <p><b>Referente GLI:</b> FS Area 3 "Benessere a Scuola" Prof.ssa Silvia Verzilli</p> <p><b>Docenti.</b></p> <p><b>Sostegno: Rivellini, Bello, Monte, Romano.</b></p> <p><b>Curricolari: Parisi, Salice, Troiano.</b></p> <p><b>ASL: RM F e VT 4</b></p> <p><b>Comuni di residenza degli alunni con disabilità e disagio:</b> neuropsichiatri, psicologi, assessori ai Servizi Sociali; assistenti sociali , logopedisti.</p> <p><b>Associazione per l'Assistenza Specialistica: Cooperativa OASI di Bracciano</b></p> <p><b>ATA:</b> Patrizia Tombari (Collaboratore scolastico)</p>	<p><b>GLHI – GLI (L. 104/92, D.M. n° 122/94, Direttiva MIUR 27/12/12, C.M. 8/2013)</b> Acquisito il parere del CD e del CdI, è costituito un gruppo di studio e di lavoro composto da <i>insegnanti, operatori dei servizi, familiari</i>, "con il compito di collaborare alle iniziative educative e di integrazione predisposte dal piano educativo". Al fine di un sempre maggior coinvolgimento degli insegnanti curricolari, del Collegio Docenti e del Consiglio d'Istituto e per definire una reale politica interna per l'inclusione, trasversale e centrale rispetto a tutta l'offerta formativa: <b>1) "I compiti del GLHI si estendono alle problematiche relative a tutti i BES" e 2) "I componenti del GLHI sono integrati da tutte le risorse specifiche e di coordinamento presenti nella scuola ed il Gruppo assume la denominazione di Gruppo di lavoro per l'inclusione". "Il GLI assume funzioni di raccordo di tutte le risorse specifiche e di coordinamento presenti nella scuola"</b> (MIUR, Prot. n. 2563 del 22 novembre 2013).</p> <p><b>Competenze e procedura</b></p> <p>Rilevazione dei BES. Raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere. Confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi. Rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola. Raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai GLH Operativi (disabilità). Pianificazione di almeno due incontri l'anno. Può avvalersi della consulenza e/o supervisione di esperti esterni o interni. Elaborazione di un Piano Annuale per l'Inclusività (PAI) riferito a tutti gli alunni BES. Trasmissione del PAI al Collegio dei Docenti per la discussione e l'approvazione. Il PAI viene trasmesso ai GLIP e agli Uffici competenti dell'USR per la richiesta di organico di sostegno. Gli Uffici competenti assegnano alle singole scuole le risorse di sostegno. A settembre, in relazione alle risorse assegnate, il Gruppo provvederà a un adattamento del PAI. Sulla base di tale adattamento il Dirigente Scolastico assegnerà definitivamente le risorse. A questo punto i GLH operativi completeranno la redazione dei PEI (Linee guida 4 agosto 2009). <i>"Le riunioni del Gruppo di lavoro per l'inclusività possono tenersi anche per articolazioni funzionali ossia per gruppi convocati su tematiche specifiche"</i> (MIUR, Prot. n. 2563 del 22 novembre 2013). Il GLI non discute del caso specifico di nessun alunno. E' integrato nel POF e nel Regolamento d'Istituto. In sede di definizione e attuazione del Piano di inclusione, il GLI si avvale dell'assistenza e del supporto degli studenti, dei genitori e delle associazioni delle persone con disabilità maggiorment e rappresentative del territorio nel campo dell'inclusione scolastica. Al fine di realizzare il Piano di inclusione e il PEI, il GLI collabora con le istituzioni pubbliche e private presenti sul territorio". (art. 9 c. 9 del D.Lvo. 13 aprile 2017, n. 66);</p>
<p><b>Composizione GLHO:</b> Dirigente Scolastico - intero Consiglio di Classe - operatori ASL (e/o ente privato convenzionato) che seguono il percorso riabilitativo dell'alunno, eventuale assistente autonomia e comunicazione, eventuale collaboratore scolastico incaricato dell'assistenza igienica, i genitori dell'alunno e un esperto di loro fiducia e/o dell'Associazione di cui fanno parte (previo accordo del Dirigente Scolastico che deve convocare ufficialmente l'esperto).</p>	<p><b>GLHO –</b> <i>Elabora il Profilo Dinamico Funzionale; elabora il Piano Educativo Individualizzato o individua e coordina le "linee di fondo" del PEI; verifica in itinere i risultati e, se necessario, modifica il PEI e/o il PDF. Si riunisce almeno due volte</i></p>

# Funzioni strumentali

## Area 1

		<i>l'anno.</i>
<b>Area 2</b>	<b>P.T.O.F.</b> <b>Prof.ssa. Paola CAMELE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● coordina le azioni volte alla definizione e realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa in collaborazione con il DS e tutte le componenti della scuola;</li> <li>● svolge azione di stimolo e di raccordo delle diverse attività delle commissioni;</li> <li>● collabora con il DSGA ed il DS all'analisi della compatibilità finanziaria delle attività dell'Istituto;</li> <li>● collabora con il D.S. nell'attuazione del sistema di autovalutazione dell'Istituto;</li> <li>● favorisce la comunicazione e la collaborazione tra le varie figure professionali della scuola;</li> <li>● monitora e valuta in itinere con il D.S. la realizzazione degli obiettivi formativi e trasversali indicati nel Pof;</li> <li>● predisporre il Ptof.</li> </ul>
	<b>DIDATTICA INNOVATIVA</b> <b>Prof. Sandro GAMBONE</b> (collaboratore del DS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● si coordina con i responsabili dei laboratori per garantire un ottimale funzionamento del sistema informatico dell'istituto;</li> <li>● supporta i docenti nel lavoro quotidiano in relazione all'uso delle tecnologie informatiche, con particolare riguardo alla corretta gestione del registro elettronico e degli scrutini;</li> <li>● "in collaborazione con l'animatore digitale"; "collabora con il DS e il DSGA nell'elaborazione dei bandi di gara per l'acquisto di attrezzature e sussidi didattici in ambito TIC"</li> <li>● favorisce l'aggiornamento dei docenti in relazione all'area delle nuove tecnologie mediante organizzazione di corsi interni all'Istituto (Competenze T.I.C. - Uso degli strumenti informatici di produttività individuale);</li> <li>● semplifica le modalità di lavoro dei docenti, con relativa velocizzazione dei tempi di lavoro.</li> <li>● orienta e supporta i docenti in ingresso ed i docenti tutti nel lavoro mediante informazioni, materiale didattico, griglie e/o schemi;</li> <li>● predisporre materiale didattico;</li> <li>● monitora periodicamente il grado di soddisfazione e i bisogni dei docenti;</li> <li>● favorisce la comunicazione e la collaborazione tra le varie figure professionali della scuola;</li> <li>● media tra tutte le figure di sistema e i webmaster esterno per gli aggiornamenti del sito della scuola</li> </ul>

# Funzioni strumentali

## Area 3

### BENESSERE A SCUOLA

**Prof.ssa Silvia VERZILLI**  
(collaboratore del DS  
con delega alla  
gestione  
dei rapporti con alunni  
e genitori)

- coordina le iniziative di educazione alla salute;
- collabora con enti ed istituzioni territoriali;
- verifica la documentazione relativa agli alunni con disabilità, DSA e BES ( in particolare per le classi successive alla prima)
- coordina le azioni e gli interventi per gli alunni con disabilità, DSA e BES;
- collabora con gli insegnanti di sostegno;
- coordina la redazione e l'attuazione dei PEI e dei PDP;
- è figura di raccordo scuola – famiglia –ASL;
- in qualità di referente GLI, convoca e presiede le riunioni su delega del DS;
- con il pieno sostegno delle commissioni, elabora e presenta al Collegio dei Docenti il PAI (Piano **Annuale** dell'Inclusività), documento che è parte integrante e sostanziale del POF (nota prot. 1551 del 27 giugno 2013);
- ha lo scopo di far emergere criticità e punti di forza, rilevando le tipologie dei diversi bisogni educativi speciali e le risorse impiegabili;
- accresce la consapevolezza dell'intera comunità educante sulla centralità dei processi inclusivi trasversali; (atto interno della scuola autonoma, finalizzato all'autocoscienza ed alla pianificazione e strumento per la progettazione dell'offerta formativa in senso inclusivo, nella logica del miglioramento)

## Area 4

### ORIENTAMENTO

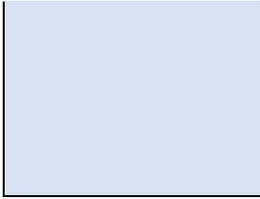
**Prof.ssa Diana LUCIDI**

- coordina azioni di raccordo con la scuola secondaria di primo grado;
- organizza open day ed eventi collegati alle attività di orientamento in entrata;
- sovrintende al lavoro della segreteria didattica e supporta il dirigente scolastico nelle richieste di cambio classe/sezione/sede;
- sovrintende alle attività della commissione formazione classi;
- sovrintende al lavoro della segreteria del personale e della didattica, supportando il D.S. nella formulazione dell'organico dei docenti.

<p><b>SUPPORTO AREA 1</b></p> <p><b>Bandi Miur ed Europei</b> Prof. Ianniello</p> <p><b>Erasmus +</b> prof.ssa Esters</p> <p><b>Ricerca fonti finanziarie</b> prof.ssa De Luca</p> <p><b>Nucleo di Autovalutazione</b> prof. Bernoni prof.ssa Carosi prof. Gasbarri prof.ssa Parisi</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• supporta la F.S. nella realizzazione degli obiettivi connessi alla Funzione.</li> <li>• Consulta siti istituzionali MIUR, Città Metropolitana, Regione Lazio e altre Istituzioni per la ricerca di bandi per il finanziamento di progetti didattici e strutturali;</li> <li>• collabora con il DS e il personale amministrativo (DSGA) nell'elaborazione dei progetti da finanziare (prima e dopo il finanziamento) e nell'inserimento dei dati nelle relative piattaforme;</li> <li>• segue lo sviluppo del progetto ed assiste il DSGA in tutte le fasi dell'attività negoziale; supporta il DS nell'eventuale azione di disseminazione del progetto in ottemperanza agli obblighi di pubblicità. Relativamente al Nucleo di Autovalutazione: in collaborazione con il DS, elabora il questionario di autovalutazione e definisce le modalità di somministrazione e diffusione dello stesso; supporta la segreteria didattica e il referente INVALSI negli adempimenti connessi a "Scuola in chiaro";</li> <li>• supporta il DS nella compilazione del Rapporto di Autovalutazione e del Piano di Miglioramento.</li> <li>• supporto agli scrutini: supporta i coordinatori nelle operazioni di scrutinio, in particolare nel controllo della congruenza dei dati tra verbali del CDC e gli atti compilati dalla segreteria didattica (tabelloni, comunicazioni alle famiglie)</li> </ul>
<p><b>SUPPORTO AREA 2</b></p> <p><b>supporto agli scrutini</b> prof. Sapienza (Bracciano) prof.ssa Zallocco (Anguillara)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• supporta la F.S. nella realizzazione degli obiettivi connessi alla Funzione.</li> </ul>
<p><b>SUPPORTO AREA 3</b></p> <p><b>referenteBes/Dsa</b> Prof.ssa Parisi (Bracciano classi prime) Prof. Troiano (Anguillara)</p> <p><b>Referente Disabilità</b> Prof. Rivellini</p> <p><b>Referente Salute/disagio</b> Prof.ssa Salice</p> <p><b>Referenti benessere dei docenti</b> Prof.ssa Ippolito Prof.ssa Suberati</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• supporta la F.S. nella realizzazione degli obiettivi connessi alla Funzione.</li> </ul>

<p><b>SUPPORTO AREA 4</b></p> <p><b>referenti orientamento in entrata</b>          prof.ssa Pestrin          prof.ssa Di Santo          prof.ssa Rampello</p> <p><b>referente orientamento intermedio</b>          prof.ssa Carotenuto</p> <p><b>referenti orientamento in uscita</b>          prof.ssa Di Santo          prof.ssa Rampello</p> <p><b>Formazione classi</b>          Prof.Ascani</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• supporta la F.S. nella realizzazione degli obiettivi connessi alla Funzione.</li> </ul>
<p><b>COMMISSIONE VIAGGI D'ISTRUZIONE</b>          Prof. Sapienza          Prof.ssa Gamerra          Prof. Troiano</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• coordina l'organizzazione dei viaggi nel rispetto delle delibere del Collegio Docenti e del Consiglio d'Istituto;</li> <li>• raccoglie le proposte di viaggi di istruzione presentate dai Consigli di Classe e verifica la completezza dei dati (destinazione, periodo, durata, docenti accompagnatori, docenti supplenti);</li> <li>• trasmette tali dati alla segreteria amministrativa di ogni anno scolastico per l'avvio dell'attività negoziale;</li> <li>• durante lo svolgimento della procedura di gara: raccoglie le adesioni effettive degli alunni, verifica specifiche necessità (disabili, allergie alimentari, assistenza infermieristica);</li> <li>• al termine della procedura di gara e dopo l'aggiudicazione definitiva, prende contatti con l'agenzia affidataria, comunica i dati richiesti, richiede i servizi individualizzati per i bisogni specifici eventualmente rilevati;</li> <li>• controlla lo svolgimento regolare di tutta la procedura fino al giorno della partenza.</li> </ul>

<p style="text-align: center;"><b>COMMISSIONE ALTERNANZA SCUOLA LAVORO</b></p> <p><b>Prof.IANNIELLO (referente)</b></p> <p>Prof.sse Camele e Morlacca <b>(attività di potenziamento)</b> prof.ssa Pompili <b>(associazioni)</b> prof. Dipalo <b>(progetti interni)</b> Prof.ssa Fantozzi S. <b>(enti territoriali)</b> prof.ssa Fantozzi T. <b>(università e Aziende)</b> prof.Ianniello <b>(enti naturalistici e Bic Lazio)</b> prof.ssa Neri <b>(stage e scambi)</b> prof. Gambone <b>(modulistica)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• coordina la progettazione di istituto per l'ASL coordinandosi con i consigli di classe, i tutor interni e i tutor esterni</li> </ul>
<p><b>FORMAZIONE DOCENTI</b></p> <p>prof.ssa Palladini prof. Gambone</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• collabora con il DS, la FS PTOF e il NdA nella ricognizione dei bisogni formativi dei docenti finalizzata alla definizione del Piano Triennale della Formazione;</li> <li>• organizza corsi di formazione anche in collaborazione con i referenti dell'Ambito Territoriale; supporta i docenti nella scelta delle offerte formative esterne, anche in modalità e-learning (es: web seminar);</li> <li>• collabora con l'animatore digitale e la FS Innovazione didattica nell'organizzazione di corsi di formazione nell'ambito del PNSD cura, in collaborazione con il web master del Sito web istituzionale, la redazione dell'apposito spazio dedicato alla formazione dei docenti</li> </ul>
<p><b>Educazione interculturale e internazionalizzazione</b></p> <p>Prof.ssa Carosi prof.ssa Fiaschietti prof.ssa Gilbody</p>	
<p><b>DADA</b></p> <p>Prof.ssa Carosi prof.ssa Casale prof.ssa Zallocco prof.ssa Esposito</p>	



<b>ORGANI COLLEGIALI</b> prof.ssa Camele prof. Sapienza prof.Troiano	
---	--



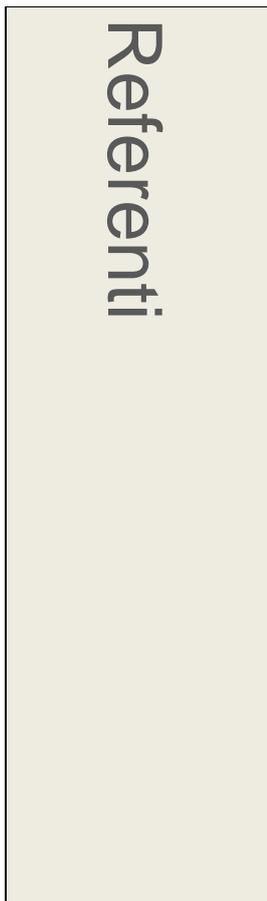
<b>COORDINATORI DI DIPARTIMENTO</b> LETTERE Prof. Polacco MATEMATICA E FISICA Prof. Gasbarri STORIA E FILOSOFIA Prof.ssa Ranieri LINGUE STRANIERE Prof.ssa Santacroce SCIENZE Prof.ssa Salice ARTE Prof.ssa Casale SCIENZE MOTORIE Prof.ssa Ippolito IRC Prof. Sapienza	<ul style="list-style-type: none"><li>• Si occupano della raccolta dei materiali forniti dai singoli docenti e concorrono, insieme ai coordinatori di dipartimento, all'elaborazione delle prove comuni.</li></ul>
---	--

### **COORDINATORI DI CLASSE**

- Presiedere il Consiglio di classe in assenza del Dirigente Scolastico;
- svolgere la funzione di raccordo e di trasmissione di informazioni fra i docenti del Consiglio, gli studenti, i genitori e i vari organi della scuola;
- gestire le procedure per lo scrutinio utilizzando il computer ed il software necessario (Word, Excel, Axios)
- utilizzando le funzioni del registro elettronico, controllare periodicamente le assenze, i ritardi, le uscite anticipate degli studenti, segnalando alle famiglie l'eventuale superamento dei limiti stabiliti dalle norme, in considerazione delle deroghe deliberate dal Collegio Docenti;
- in base alle indicazioni del Consiglio di Classe, comunicare e convocare le famiglie degli studenti con situazioni didattico-disciplinari complessivamente negative;
- in riferimento agli scrutini finali, collaborare con i referenti per il controllo degli scrutini elettronici, proff. Sapienza e Zallocco, e comunicare alle famiglie la non ammissione degli alunni;
- con la fattiva collaborazione di tutti i docenti del Consiglio di Classe e l'eventuale assistenza dei referenti dell'area "Benessere a scuola", raccogliere gli elementi di osservazione e presiedere alla redazione del PDP degli studenti BES e DSA;
- raccogliere gli attestati relativi ai crediti formativi e coordinare la compilazione del Documento del 15 Maggio (per le classi quinte);
- consegnare alla segreteria didattica l'elenco dei libri di testo (si precisa che la responsabilità della compilazione dello stesso elenco è in capo ai singoli docenti)



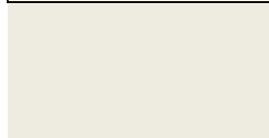
1 A DI SANTO 2 A CORRADI 3 A GAMBONE 4 A PETTINARI 5 A AMICO 1 B 2 B BASILE C. 3 B FREDDI 4 B BERTINO 5 B FANTOZZI 1 C VERZILLI 2 C BARBIERI 3 C IANNIELLO 5 C CARUSO 1 D ASCANI 2 D ARONICA 3 D SALITURO 4 D ASCANI 5 D ETTORRI 1 L DI BITONTO 2 L GRUBE 3 L CAROTENUTO 4 L GASBARRI 5 L ALFIERI 1 M SALICE 2 M FECONDO	3 M ESTERS 4 M VOLPE 5 M NERI ST. 1 N PETTINARI 2 N BASILE SIMONA 3 N IANNACE 4 N PESTRIN 5 N CARDELLA 1 X PALLADINI 2 X ROSI 3 X DI PALO 4 X DIPALO 5 X SAPIENZA 1 Y LUCIDI 3 Y DE LUCA 4 Y SDANGHI 5 Y RANIERI 1 H TEODORI 2 H PIETROCOLA 3 H GAMERRA 4 H FIORUCCI 5 H BRIDA 1 I FIASCHETTI 2 I MANFRÈ 3 I RAMPELLO 4 I CAROSI 5 I POMPILI	
---	--	--



<b>Referente Esabac</b> Prof.ssa Bonifazi <b>Referenti teatro</b> Prof.ssa Etti (Bracciano) Prof.ssa Brida (Anguillara) <b>Referente attività sportive</b> Prof. Radice <b>Referenti Invalsi</b> Prof.ssa Ascani (Bracciano) Prof.ssa Gamerra (Anguillara)	
<b>RESPONSABILI DI LABORATORIO</b> <b>Laboratorio di informatica e strumentazioni</b> Prof. Gasbarri (Bracciano) Prof.ssa Fiorucci (Anguillara) <b>Laboratorio di Fisica</b> Prof.ssa Valentini (Bracciano)	



<p><b>Laboratorio Linguistico</b> Prof.ssa Barbieri (Bracciano)</p> <p><b>Laboratorio di Chimica</b> prof.ssa Astrologo (Bracciano)</p> <p><b>Laboratorio di Chimica/Fisica</b> Prof.ssa Gamerra (Anguillara)</p> <p><b>Palestra</b> Prof.ssa Ippolito (Bracciano) Prof. Ferri (Anguillara)</p>	
---	--



<p><b>D.S.G.A.</b> <b>Rag. Maria Assunta</b> <b>PERSIANI</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Il DSGA sovrintende con autonomia operativa, nell'ambito delle direttive impartite e degli obiettivi assegnati dal DS, ai servizi amministrativi ed ai servizi generali dell'istituzione scolastica, coordinando il relativo personale;</li><li>• è responsabile della tenuta della contabilità, delle registrazioni e degli adempimenti fiscali, della tenuta e cura dell'inventario;</li><li>• provvede alle minute spese col fondo che, a tal fine, viene anticipato, con apposito mandato in conto di partite di giro, dal dirigente al direttore, nel limite stabilito dal Consiglio di istituto.</li></ul>
<p><b>SEGRETERIA DIDATTICA</b> A.A. Laura Aloisi</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acquisizione e registrazione delle iscrizioni – gestione on-line;</li><li>• tenuta del fascicolo personale degli alunni;</li><li>• richiesta o trasmissione documenti;</li><li>• corrispondenza con le famiglie;</li><li>• redazione e consegna di tutti i tipi certificati e della loro registrazione, della registrazione delle assenze degli alunni;</li><li>• istruzione e redazione delle pratiche assicurative d'infortunio degli alunni e di tutto il personale;</li><li>• stampa delle pagelle scolastiche;</li><li>• registro elettronico ( consegna credenziali a docenti e genitori; supporto al D.S. per blocchi e/o disposizioni ai docenti; esportazione dati scrutini elettronici, generazione e gestione pendrive scrutini);</li><li>• statistiche e iscrizioni a portali INVALSI e INDIRE;</li><li>• redazione elenchi libri di testo, in collaborazione con i coordinatori di classe;</li><li>• redazione e tenuta della modulistica alunni in supporto ai docenti coordinatori di classe,</li></ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• trasferimenti, passaggi ed utilizzazioni, pensioni;</li> <li>• Certificati di servizio;</li> <li>• Assegno nucleo familiare.</li> </ul>
	<p><b>UFFICIO PROTOCOLLO E AFFARI GENERALI</b></p> <p>A.A. Paola Brunelli</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tenuta del Protocollo Elettronico in entrata e della tenuta dell'Archivio;</li> <li>• pubblicazione all'albo cartaceo e a quello on-line (Amministrazione Trasparente);</li> <li>• rapporti con la Città Metropolitana di Roma Capitale per manutenzioni e riparazioni varie, accensione riscaldamento, ecc.;</li> <li>• gestione della posta elettronica normale e quella certificata, scaricandone giornalmente il contenuto in entrata;</li> <li>• invio e ricezione di raccomandate;</li> <li>• Controllo ed archiviazione cronologica mensile delle distinte spese postali;</li> <li>• Convocazioni OO.CC., RSU;</li> <li>• Ricostruzioni carriera.</li> </ul>
	<p><b>UFFICIO CONTABILITA'-PATRIMONIO</b></p> <p>A.A. Stefania Boccalini</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• richiesta preventivi.;</li> <li>• prospetti comparativi;</li> <li>• emissione B.O.;</li> <li>• gestione Magazzino;</li> <li>• emissione Mandati e Reversali;</li> <li>• supporto al DSGA per la predisposizione del Programma Annuale e del Conto Consuntivo;</li> <li>• supporto al DSGA nella cura dei viaggi di istruzione, compresa la raccolta dei versamenti effettuati dagli studenti partecipanti, la stesura elenchi degli stessi suddivisi per tipologia di viaggio e la redazione degli incarichi ai docenti accompagnatori;</li> <li>• gestione visite guidate (ricerche di mercato, richieste di preventivi, gare d'appalto, predisposizione contratti con agenzie di viaggi, trasporti e similari);</li> <li>• adempimenti fiscali, erariali e previdenziali, Mod. CUD, Mod.770, denuncia IRAP, statistiche di pertinenza;</li> <li>• gestione emolumenti accessori da corrispondere a tutto il personale, anche con la procedura del Cedolino Unico;</li> <li>• rendicontazione Città Metropolitana;</li> <li>• tenuta conto corrente postale.</li> </ul>

	<p>A.A. Vilma Piccioni</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventario Stato Verbal di collaudo-Discarico inventariale;</li> <li>• inventario Città Metropolitana;</li> <li>• posti di ristoro;</li> <li>• rapporti con la Città Metropolitana di Roma Capitale, per richiesta suppellettili, sgombrò materiali, ecc., nonché per concessioni uso locali e palestre;</li> <li>• supporto al DSGA per i progetti inseriti nel POF.</li> <li>• supporto al DSGA per corsi di recupero, sportelli didattici;</li> <li>• redazione e registrazione cronologica di tutti i contratti di prestazione d'opera stipulati dal Dirigente Scolastico;</li> <li>• convenzioni e protocolli di intesa, con particolare riferimento all'Alternanza Scuola-Lavoro;</li> <li>• assistenza specialistica (rapporti con la Provincia, predisposizione contratti e rendicontazione);</li> <li>• adempimenti connessi alla predisposizione dell'organico docente e non docente;</li> <li>• estrazione delle delibere degli OO.CC.;</li> <li>• ricostruzioni carriera;</li> <li>• pratiche accesso agli atti.</li> </ul>
	<p><b>ASSISTENTI TECNICI (Bracciano)</b></p> <p>Sig.ra Anna Maria Cantoro <b>Responsabile tecnico laboratorio multimediale INFORMATICA</b></p> <p>Sig. Stefano Stronati <b>Responsabile tecnico laboratorio multimediale LINGUISTICO</b></p> <p>Sig.ra Gemma Ciccioli <b>Responsabile tecnico laboratorio CHIMICA</b></p> <p>Sig. Fabrizio Catarci <b>Responsabile tecnico laboratorio FISICA</b></p> <p><b>ASSISTENTI TECNICI (Anguillara)</b></p> <p>Sig. Bruno Gentile <b>Responsabile tecnico laboratorio multimediale INFORMATICA</b></p>	

	<p>Sig.ra Clementina Lepore <b>Responsabile tecnico laboratorio CHIMICA-FISICA</b></p>	
<p><b>COLLABORATORI SCOLASTICO (Bracciano)</b></p> <p>Sig.ra Angela PEPE</p> <p>Sig.ra Rosella LIMANNI</p> <p>Sig.ra Patrizia TOMBARI</p> <p>Sig. Remo PENNESI</p> <p>Sig. Nazzareno PASSARELLI</p> <p>Sig.ra Stefania PIERAGOSTINI</p>	<p>INGRESSO PRINCIPALE –PIANO TERRA pulizie e vigilanza ingresso principale; pulizia Uffici, Presidenza ,Sala docenti e servizi annessi. scale esterne.</p> <p>INGRESSO PRINCIPALE –PIANO TERRA ALA DESTRA pulizie e vigilanza aule n°1-27-28-29 e servizi annessi; Laboratorio Fisica.</p> <p>PIANO TERRA ALA SINISTRA pulizie e vigilanza aule n°10 11-12-13-14 e servizi annessi;</p> <p>PIANO TERRA – ALA NUOVA SINISTRA pulizie e vigilanza aule n°9-18-19-20 e servizi annessi; Stanzino fotocopiatrice.</p> <p>SEMINTERRATO pulizie e vigilanza aule n° 2- 3-4-5-6 e servizi annessi.</p> <p>PRIMO PIANO PALESTRA pulizie e vigilanza Palestra spogliatoi e servizi annessi; aula CIC; aula n° 31.</p>	
<p>Sig. Nello Giuseppe PRIVITERA</p> <p>Sig.ra Rosella VENANZI</p> <p>Sig.ra Sabrina CIVITELLA UGOLINI</p> <p>Sig.ra Roberta TESTARELLA</p> <p>Sig.ra Valeria GASPERINI</p> <p>Sig.ra Sonia MATRICARDI</p>	<p>PRIMO PIANO ALA DESTRA pulizie e vigilanza aule n° 32-33-34-36 e servizi annessi; Laboratorio Chimica.</p> <p>PRIMO PIANO ZONA CENTRALE pulizie e vigilanza aule n° 35-37-38-39-39A-39B e servizi annessi:</p> <p>PRIMO PIANO ALA SINISTRA pulizie e vigilanza aule n° 42-43-44-45 e servizi annessi; Laboratorio Informatica.</p> <p>PRIMO PIANO – ALA NUOVA SINISTRA pulizie e vigilanza aule n°40-41-48-49-50 e servizi annessi;</p> <p>SECONDO PIANO ALA DESTRA pulizie e vigilanza aule n° 57-58-59 e servizi annessi; Laboratorio Linguistico insieme a Matricardi; Biblioteca e corridoio antistante all'occorrenza.</p> <p>SECONDO PIANO ALA SINISTRA pulizie e vigilanza aule n°51-52-53-54 e servizi annessi; Laboratorio Linguistico insieme a Gasperini; aula audio.</p>	
<p><b>COLLABORATORI SCOLASTICO (Anguillara)</b></p>		



Sig.ra Anna FIORENZA	INGRESSO PRINCIPALE –PIANO TERRA – PRIMO PIANO pulizie e vigilanza ingresso principale; pulizie e vigilanza aule n°1-2-3- 4 e servizi annessi; Laboratorio Informatica. Laboratorio disegno, atrio e scale esterne insieme a Ferri e Leti
Sig.Rinaldo FERRI	PALESTRA – PRIMO PIANO Pulizie e vigilanza Palestra, spogliatoi e servizi annessi insieme collab. Scolastico Liceo Artistico Paciolo; pulizie e vigilanza aule n° 9 e 10 e servizi annessi; Laboratorio disegno, atrio e scale esterne insieme a Fiorenza e Leti
Sig. Giovanni LETI	PRIMO PIANO pulizie e vigilanza aule n°5-6-7-8 e servizi annessi; Sala docenti; Ufficio Presidenza, Laboratorio disegno, atrio e scale esterne insieme a Fiorenza e Ferri.

## **Sperimentazione “didattiche per ambienti di apprendimento”**

La sperimentazione DADA (Didattica per Ambienti Di Apprendimento) inaugurata nel corrente anno scolastico 2017/2018 presso la sede di Anguillara Sabazia del Liceo Scientifico Statale Ignazio Vian di Bracciano, appartiene a tutti gli effetti a quella didattica innovativa invocata dalla Legge 107/2015 e prevede una sostanziale innovazione dal punto di vista didattico-pedagogico e organizzativo con l'obiettivo finale di coniugare alta qualità dell'offerta formativa con la fase della funzionalità organizzativa. Come funziona? L'istituto ha organizzato le aule come ambienti di apprendimento assegnate a uno o più docenti della stessa disciplina; gli studenti si spostano a ogni cambio d'ora. L'approccio dinamico e fluido consente tempi di recupero maggiore, dal punto di vista neurocognitivo, tra una disciplina e un'altra, favorendo una maggiore concentrazione. La sperimentazione DADA punta a valorizzare l'eccellenza del sistema educativo italiano e allo stesso tempo a superare le tensioni derivanti da modelli formativi di carattere esclusivamente trasmissivo. L'aula si anima, si fa laboratorio. Particolare elemento di attrattività sta nell'aspetto emozionale: aule e dipartimenti si contraddistinguono cromaticamente e iconograficamente, grazie a un progetto artistico realizzato dagli studenti, che in questo modo contribuiscono alla costruzione della classe-laboratorio; inoltre, ogni aula riflette la personalità dei docenti che la condividono, contribuendo a renderla sempre più confortevole e ospitale, grazie anche ai suggerimenti degli studenti che maggiormente coinvolti nell'attività didattica e formativa condotta dalla scuola sono più responsabili e responsabilizzati. Il laboratorio scientifico e quello multimediale, di cui la sede è dotata, sono parte integrante della didattica DADA. La sperimentazione sarà monitorata nel corso del presente anno scolastico per valutare le criticità in uno spirito collaborativo tra le varie componenti, genitori, studenti, docenti, personale ATA. Miglioramenti saranno apportati in itinere nel corso dell'anno

## **Progetti strutturali e/o obbligatori**

### **Inclusione ed educazione alla salute**

**Motivazioni e finalità:** le diverse esperienze che in questi anni sono state condotte, ciascuna separatamente, da diversi insegnanti nell'ambito delle tematiche dell'inclusione, del sostegno alla didattica e dell'educazione alla salute, hanno messo in evidenza la necessità di svolgere un'azione coordinata tra competenze e ruoli diversi nell'ambito di un gruppo di lavoro costituito da insegnanti e da esperti esterni alla scuola la cui finalità è quella di contribuire in maniera trasversale alla crescita e al successo formativo dei nostri alunni.

Il progetto, è pertanto articolato su diverse attività che rispondono all'idea di un piano educativo comune che, pur offrendo un servizio di sostegno o di informazione, si prefigge di individuare cause o problemi connessi con situazioni di disagio con l'obiettivo di svolgere interventi di prevenzione più efficaci e arginare situazioni di disagio con il fine di migliorare il benessere dei ragazzi.

**Obiettivi:** Incrementare l'inclusione di tutti gli alunni presenti nell'istituto scolastico; favorire il successo formativo degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (D.S.A. ed altri B.E.S.); sviluppare l'auto-consapevolezza dei Docenti sulle strategie didattiche adottate; prevenire il disagio e la dispersione scolastica degli alunni; intercettare le cause di disagio giovanile intra/extrascolastico; sviluppare la consapevolezza dei danni alla salute provocati dalla cattiva gestione delle risorse ambientali o da comportamenti non adeguati (connessi con l'alimentazione e/o la dipendenza in generale); promuovere la cultura della sicurezza, della solidarietà e del benessere della persona.

**Contenuti:** Il progetto comprende sostanzialmente tre tipi di attività:

- AZIONE 1 – ATTIVITA' RIVOLTE AI BISOGNI EVOLUTIVI ED EDUCATIVI SPECIALI
- AZIONE 2 – ATTIVITA' RIVOLTE AL SOSTEGNO DELLO STUDIO ( AIUTO PSICOLOGICO E COUNSELING)
- AZIONE 3 – ATTIVITA' RIVOLTE ALLA PREVENZIONE E ALL'EDUCAZIONE ALLA SOLIDARIETA'

## **Piano di lavoro F.S. Didattica innovativa**

**Motivazioni e finalità:** promuovere un sempre maggiore uso delle Nuove Tecnologie da parte di tutti i docenti.

**Obiettivi:** potenziare e velocizzare le comunicazioni intra ed extra scolastiche attraverso il sito della scuola e l'uso della posta elettronica; continuare il processo di modifica dell'ambiente di apprendimento/insegnamento attraverso un uso sempre più quotidiano delle nuove strumentazioni e nuove competenze.

**Contenuti:** didattica innovativa, innovazione digitale, registro elettronico.

**Modalità di lavoro:** Coordinamento con i responsabili dei laboratori per garantire un ottimale funzionamento del sistema informatico dell'istituto; supporto i docenti nel lavoro quotidiano in relazione all'uso delle tecnologie informatiche, con particolare riguardo alla corretta gestione del registro elettronico e degli scrutini; collaborazione con la commissione formazione docenti per l'aggiornamento dei docenti in relazione all'area delle nuove tecnologie mediante organizzazione di corsi interni all'Istituto (Competenze T.I.C. - Uso degli strumenti informatici di produttività individuale); supporto per la semplificazione delle modalità di lavoro dei docenti, con relativa velocizzazione dei tempi di lavoro; accoglienza e supporto dei docenti in ingresso; monitoraggio del grado di soddisfazione e i bisogni dei docenti; facilitazione della comunicazione e della collaborazione tra le varie figure professionali della scuola; media tra tutte le figure di sistema e i webmaster esterno per gli aggiornamenti del sito della scuola.

Parte integrante dell'attività della funzione strumentale è il progetto sulla stampante 3D presentato dal prof. Gasbarri responsabile del laboratorio di informatica e di tutta la dotazione digitale della sede di Bracciano.

## **Piano di lavoro formazione docenti**

**Motivazioni e finalità:** Azione A: Favorire un positivo ampliamento dell'uso del Registro elettronico Axios; Azione B: Costruire condivisa esperienza di peer-to-peer per la didattica collaborativa.

**Obiettivi:** SUPPORTO FORMAZIONE Ampliamento dell'offerta formativa per i docenti

PROPOSTA FORMAZIONE INTERNA Obiettivi A: Ampliamento uso del Registro elettronico Axios - Favorire la costruzione di una programmazione didattica strutturata; Uso competente della condivisione tramite il CLOUD del Registro elettronico, con il gruppo classe, con alunni Bes/Dsa, con il consiglio di classe, con un gruppo di lavoro. Obiettivi B: esperienza di peer-to-peer per la didattica collaborativa - Incentivare l'uso delle nuove tecnologie per implementare la didattica; Favorire la diffusione della didattica laboratoriale interattiva; Favorire lo sviluppo professionale al fine di migliorare il processo didattico-formativo; Contribuire alla costruzione di professionalità aperte alla condivisione e al confronto.

**Contenuti:** SUPPORTO FORMAZIONE Curare l'area preposta alla formazione docenti del Sito web, selezionando proposte formative valide per l'aggiornamento, guida al portale Sofia, Carta docenti etc. Rilevamento esigenze formative dei docenti. Individuazione di percorsi formativi da svolgere in sede, per rete di scuola o per ambito. PROPOSTA FORMAZIONE INTERNA

Fornire attraverso una formazione tra pari: un inquadramento metodologico alla formazione learning by doing; sperimentare strumenti concreti da poter riutilizzare con i propri alunni. Conoscenza delle potenzialità del Registro elettronico, della didattica collaborativa e laboratoriale.

**Modalità di lavoro:** SUPPORTO FORMAZIONE Ricerca, selezione, sondaggio. PROPOSTA FORMAZIONE INTERNA learning by doing - cooperative learning - peer-to-peer

Azione A: lezioni frontali in laboratorio di informatica con esercitazioni in gruppo (fino a 20 partecipanti per turno), 4 turni in tutto. Azione B: attività laboratoriale con uso di tablet e PC integrati alla LIM, in laboratorio di informatica o in aula.

## **Orientamento**

**Motivazioni e finalità:** L'attività di orientamento in ingresso e in uscita prende avvio dall'esigenza di individuare le attitudini, le inclinazioni, gli interessi, nonché le capacità degli alunni, mediante

un'osservazione attenta e sistematica, suffragata dal supporto di tecniche specifiche e consolidate dalla prassi educativa. Si propone, pertanto, quale finalità prima, quella di guidare il discente alla graduale ma piena presa di coscienza del se, offrendogli la prospettiva ampia e variegata delle opportunità formative, inserite nel quadro complesso delle future scelte professionali.

**Obiettivi: Orientamento in entrata** Favorire la consapevolezza della scelta nel passaggio dalla scuola secondaria di primo grado al liceo; presentare il quadro delle opportunità formative offerte dall'istituto e declinate nella specificità dei tre indirizzi liceali; costruire una relazione positiva di confronto con i docenti delle scuole secondarie di primo grado, nell'ottica di un raccordo che sostenga lo studente nella fase delicata dell'opzione; instaurare un rapporto di collaborazione con le famiglie attraverso la predisposizione di momenti di incontro e scambio; guidare gli alunni nei processi di integrazione ed accoglienza, favorendo l'interazione costruttiva tra pari e il supporto sistematico ad eventuali situazioni di difficoltà. **Orientamento in uscita** Favorire la crescita e lo sviluppo armonioso, autograticificante e positivo della personalità globale, attraverso lo stimolo all'introspezione ed al confronto con le reali potenzialità; presentare il quadro delle opportunità formative post-liceali, declinate nella specificità degli indirizzi universitari; costruire una relazione positiva di confronto con le realtà universitarie del territorio, nell'ottica di un raccordo che sostenga lo studente nella fase delicata dell'opzione; guidare gli alunni nei processi di integrazione ed accoglienza, favorendo l'interazione costruttiva tra pari e il supporto sistematico ad eventuali situazioni di difficoltà. **Orientamento intermedio e supporto motivazionale** Sostenere gli alunni del biennio nella fase delicata dell'inserimento nella nuova realtà scolastica attraverso l'ascolto e il dialogo; individuare potenzialità e inclinazioni degli alunni in difficoltà; far emergere punti di forza, supportando i ragazzi anche sotto il profilo emotivo-motivazionale; sollecitare la riflessione sulla scelta e/o sostenere nuove opzioni consapevoli anche attraverso il coinvolgimento delle famiglie.

**Contenuti:** Azione 1 – Orientamento in entrata; Azione 2 – Orientamento in uscita; Azione 3 – Orientamento intermedio e supporto motivazionale; Azione 4 – Educazione alla pari per entrata ed uscita (Attività da svolgere in collaborazione con il progetto specifico di supporto).

**Modalità di lavoro:** Per la sezione "Orientamento in entrata"

- a) Effettuazione di visite presso le scuole secondarie di primo grado, con attività di orientamento svolta classe per classe da un docente coadiuvato da due o più alunni;
- b) realizzazione di "Open day" nei plessi di Anguillara e Bracciano, con la partecipazione di tutti i membri della commissione e di un gruppo di studenti del liceo appositamente formato;
- c) organizzazione di laboratori disciplinari da destinare ai ragazzi delle scuole secondarie di primo grado e da svolgersi in orario pomeridiano nelle sedi del liceo e/o in orario antimeridiano presso le scuole medie del territorio (con la collaborazione di docenti interni, anche non facenti parte della commissione);
- d) predisposizione di interventi finalizzati alla continuità didattica tra i due gradi dell'istruzione secondaria;
- e) ricevimento dei genitori interessati alla conoscenza dell'istituto attraverso lo "sportello orientamento" (cadenza settimanale);
- f) partecipazione alle eventuali riunioni tra i responsabili dell'orientamento o altri rappresentanti delle scuole del territorio;
- g) individuazione di ex alunni da coinvolgere nell'ambito dei due Open day in qualità di testimoni delle buone pratiche educative messe in atto dall'istituto;
- h) eventuale organizzazione dell'iniziativa "Liceali per un giorno" destinata ad alunni frequentanti il terzo anno delle scuole medie;
- i) produzione e/o rielaborazione di materiale informativo (brochure, locandine, striscioni, video...) atto alla divulgazione dell'offerta formativa nonché delle buone pratiche portate avanti dall'istituto;
- j) responsabilizzazione e coinvolgimento di alunni frequentanti classi diverse nelle attività di accoglienza, di educazione tra pari, tutoraggio e counseling (cfr. progetto di supporto), di creazione di materiale informativo. A questo proposito, in accordo con la commissione ASL, si prevede la possibilità di certificare come ore di alternanza scuola-lavoro quelle effettivamente svolte dagli alunni del triennio nell'ambito di specifici settori dell'orientamento;
- k) collaborazione con la segreteria didattica nella gestione delle domande di cambio di corso o di indirizzo;

l) supporto nell'attività di determinazione dell'organico e di formazione delle classi.

Per la sezione "Orientamento in uscita"

a) organizzazione di visite di orientamento presso le sedi delle maggiori Università di Roma e presso "la Tuscia" di Viterbo, con l'eventuale presenza di ex alunni in qualità di tutor;

b) predisposizione di eventuali occasioni di incontro tra le Università e gli studenti presso il liceo Vian;

c) progettazione di conferenze e seminari;

d) diffusione e condivisione di informazioni tramite le bacheche allestite nei due plessi e la bacheca virtuale presente sul sito della scuola;

e) allestimento del Centro di ascolto con counseling scolastico ed alla pari (\*);

f) segnalazione delle eccellenze e partecipazione a bandi di concorso presso le scuole estive di orientamento;

g) adesione all'iniziativa "Il cammino verso medicina";

h) preparazione ai test di ammissione per le professioni sanitarie ed Architettura;

i) partecipazione al progetto "AlmaDiploma", in collaborazione con la segreteria didattica.

Per la sezione "Orientamento intermedio e supporto motivazionale"

a) organizzazione di uno sportello ad hoc, dedicato agli alunni del biennio;

b) iniziative di raccordo scuola-studenti-famiglie attraverso contatti telefonici e/o incontri in presenza.

### **Progetto "Formazione tra pari, orientamento e counseling"**

**Motivazione e finalità:** il presente si svolge all'interno dell'area orientamento come supporto alle attività istituzionali. La "Peer education" è un approccio educativo che sviluppa negli studenti autonomia e senso di responsabilità in ambito scolastico, contribuisce ai processi di maturità e crescita personale, incrementa l'autostima e il lavoro di gruppo.

Inserita nell'attività di orientamento favorisce la partecipazione attiva degli studenti alla vita della scuola e la conoscenza delle dinamiche organizzative dell'istituzione scolastica.

Utilizza le capacità dei giovani di trasmettere informazioni ai coetanei e costituisce uno strumento efficace per rafforzare le competenze relazionali; il gruppo alla pari, infatti, costituisce una sorta di laboratorio sociale in cui i ragazzi possono sperimentare proprie scelte e comportamenti autonomi. Pertanto saranno formati sia per l'orientamento in entrata che in uscita alcuni studenti per svolgere attività inerenti al progetto.

Le attività svolte nell'ambito dell'orientamento saranno punto di partenza e occasione di verifica della possibilità e della opportunità di estendere la 'formazione tra pari' anche ad altri ambiti (es. acquisizione di una metodologia di studio, accoglienza delle classi prime; al limite, attività finalizzate ad agevolare il recupero delle carenze scolastiche, da affiancare ai tradizionali corsi).

Motivazioni e finalità del counseling: sarà attivato un centro di ascolto ideato e condotto dalla prof.ssa Simona Basile. Il fine è creare uno spazio di ascolto organizzato su strategie e metodi di counseling scolastico per favorire nello studente i processi di scelta e decisione rispetto all'orientamento post-liceale. Lo sportello di ascolto offre ai ragazzi la possibilità ai ragazzi di avere una consulenza individuale in alcuni giorni stabiliti, in un contesto protetto. Si rivolge agli studenti delle 4-5 liceali per l'orientamento universitario.

**Obiettivi:** Orientamento in entrata - Peer education: formazione di un gruppo di studenti orientatori; Partecipazione alla vita attiva della scuola e alle attività di orientamento nei confronti di studenti della scuola secondaria di primo grado; attraverso lavori di gruppo, creazioni di progetti inerenti le attività di orientamento: lezioni dimostrative in alcune discipline, brevi filmati o repertori di immagini, momenti di presentazione del liceo; sperimentare e verificare la possibilità di introdurre la formazione tra pari tra ragazzi di classi diverse in delimitati e controllati ambiti disciplinari, sotto la guida degli insegnanti. Orientamento in uscita - Peer education: formazione di tutor; partecipazione attiva alla vita della scuola; favorire processi di comunicazione e scambio attraverso attività di guida ed accoglienza. Obiettivi counseling - Sostenere lo studente nella consapevolezza relativa ad attitudini personali, interessi, attivazione di processi di autovalutazione e sviluppo di competenze progettuali; attivazione di percorsi di autoriflessione e auto-motivazione.

**Contenuti:** Formazione tra pari - il progetto favorisce il potenziamento di attività di accoglienza e

tutoraggio; pertanto le docenti coinvolte nel Progetto formeranno un gruppo di studenti che svolgerà attività di informazione, tutoraggio ed accoglienza nell'ambito dell'orientamento in entrata. In particolare, le Professoressa G. De Luca, S. Basile, P. Sdanghi per le discipline letterarie, S. Pestrin, per la lingua tedesca e A. Astrologo, per la disciplina di Scienze, guideranno gli studenti nella creazione di laboratori didattici da svolgere nelle classi della scuola media per coinvolgere gli studenti più piccoli durante l'attività di orientamento in entrata.

Inoltre, a questa attività di formazione tra pari finalizzata all'orientamento, si aggiungerà una sperimentazione di apprendimento cooperativo e tutoring in ambito didattico. Pertanto le Professoressa Simona Basile e S. Pestrin coordineranno per classi verticali rispettivamente in una sezione del linguistico, in una del classico e, in una dello scientifico, l'attività di tutoring, mettendo in collegamento studenti tutor delle 3 e 4 classi con studenti del biennio. Lo spazio di incontro potrà crearsi anche a scuola, sotto la guida delle insegnanti.

La Professoressa S. Basile curerà il Counseling per l'orientamento in uscita, attraverso la creazione di un Centro D'Ascolto.

Il Centro di Ascolto mette in atto competenze di counseling scolastico basate su tecniche di ascolto attivo ed empatia. I contenuti riguardano la consapevolezza di sé, la gestione delle relazioni, la comunicazione efficace ed il problem-solving, nell'ottica di un miglioramento del benessere personale e di uno sviluppo di una propria progettualità di vita. In particolare, sarà sviluppato un lavoro di scoperta delle attitudini personali volto a sviluppare negli studenti un percorso di crescita.

**Modalità di lavoro:** PEER EDUCATION - Attivazione di risorse creative e di competenze relazionali e comunicative; azioni di tutoraggio nei processi di scelta ed orientamento; creazione di laboratori finalizzati alle attività di orientamento in ingresso; N.B. Il lavoro di formazione degli studenti per le attività di entrata sarà svolto in ore pomeridiane. COUNSELING - Lo sportello di ascolto sarà attivo un giorno a settimana con modalità di prenotazione, a partire dal mese di Novembre e durerà fino a metà Marzo e sarà rivolto agli studenti delle 4 e 5 classi; le modalità di lavoro prevedono colloqui individuali volti a facilitare nello studente la comprensione – chiarificazione della problematica decisionale con modalità sia verbali che espressive attraverso l'utilizzo della scrittura creativa e la produzione di elaborati grafico-pittorici finalizzati ad esperienze di auto-esplorazione con l'obiettivo di focalizzare ed attivare le proprie risorse personali.

## Ciii

**Motivazioni e finalità** L'inserimento nel triennio di tutti gli indirizzi del Liceo del Content and Language Integrated Learning (CLIL) impone l'adozione di una didattica in materie in L1 che almeno in parte sia svolta in una lingua straniera. Alcuni docenti del Liceo si sono resi disponibili nel proporre una metodologia di lavoro che, utilizzando anche le TIC (materiali on line come video e immagini) consenta di potenziare negli alunni l'uso della lingua straniera e di sviluppare una serie di competenze e di soft-skills.

**Obiettivi:** Approfondire la conoscenza della lingua straniera studiando in lingua inglese alcuni moduli delle materie curriculari. Migliorare la capacità di lavorare in gruppo e di mettersi in gioco preparando elaborati di vario genere in cui mettere alla prova le proprie abilità e competenze.

**Contenuti:** Argomenti di: scienze (biologia) in 3M e (biotecnologie) in 5Y; scienze motorie (3 classi): 4L, 4M, 5L; arte: 5N; storia e filosofia: 5X.

La Prof.ssa di lingua inglese, Camilla Rosi, farà da supporto ai Proff. Iannace e Dipalo.

**Modalità di lavoro:** Preparazione delle unità didattiche attraverso materiali disponibili nei libri di testo e in rete. Lavoro frontale in classe e lavori di gruppo; preparazione di verifiche scritte; lavoro di supporto nella preparazione dei lavori di gruppo e negli approfondimenti individuali; valutazione del lavoro svolto dagli alunni.

## Indirizzo ESABAC (francese)

**Motivazioni e finalità:** Il diploma di *Baccalauréat*, rilasciato dallo Stato francese in esito al superamento dell'esame specifico ESABAC nelle istituzioni scolastiche italiane, ha pari valore a quello che si consegue nelle istituzioni scolastiche francesi. Il diploma consente l'accesso agli istituti di insegnamento superiore francesi di tipo universitario e non, alle condizioni previste dalla

legislazione francese.(D.M. 95/2013). -Superamento prove Esame di Stato conclusivo, con rilascio del titolo di studio equipollente, di livello B2; fornire crediti formativi spendibili, in ambito liceale ed universitario; espansione e completamento Portfolio Europeo, CVE Europass; organizzare attività didattiche finalizzate alla simulazione di prove scritte ESABAC, come da Esame di Stato conclusivo; finalizzazione concreta attività didattiche, in aula ed in laboratorio linguistico; selezione e preparazione materiali didattici per verifiche e simulazioni con valutazione; potenziamento lingua francese, miglioramento nel profitto

**Obiettivi:** La parte di esame specifica, denominata ESABAC, è costituita da: una prova di lingua e letteratura francese, scritta ed orale; una prova scritta di una disciplina non linguistica: storia.

Le due prove scritte costituiscono, nell'ambito dell'esame di Stato, un'ulteriore **prova scritta**. Tale prova, che ha la durata totale di 6 ore, comprende la prova scritta di lingua e letteratura francese (4 ore) e la prova scritta di storia in lingua francese (2 ore). La somministrazione della prova scritta di storia avviene dopo l'effettuazione della prova scritta di lingua e letteratura francese. (D.M. 95/2013).

La prova scritta di lingua e letteratura francese verte sul programma specifico del percorso ESABAC e prevede una delle seguenti modalità di svolgimento, a scelta del candidato tra:

1. analisi di un testo, tratto dalla produzione letteraria in francese, dal 1850 ai giorni nostri.
2. Saggio breve, da redigere sulla base di un *corpus* costituito da testi letterari ed un documento iconografico relativi al tema proposto.

La prova scritta di storia in francese verte sul programma specifico del percorso ESABAC, relativo all'ultimo anno di corso, e prevede una delle seguenti modalità di svolgimento, a scelta del candidato:

1. Composizione.
2. Studio e analisi di un insieme di documenti, scritti e/o iconografici.

Obiettivi formativi – DNL STORIA

Al termine del triennio, lo studente dovrà essere in grado di:

1. utilizzare le conoscenze e le competenze acquisite nel corso degli studi per sapersi orientare nella molteplicità delle informazioni;
2. utilizzare le nozioni e il vocabolario storico in lingua francese (per gli studenti italiani);
3. ricollocare gli eventi nel loro contesto storico (politico, economico, sociale, culturale, religioso)
4. padroneggiare gli strumenti concettuali della storiografia per identificare e descrivere continuità e cambiamenti;
5. esporre in forma scritta ed orale i fenomeni studiati.

In particolare, per quanto riguarda la forma scritta, lo studente dovrà dimostrare di saper sviluppare la propria argomentazione coerentemente con la traccia iniziale; padroneggiare le proprie conoscenze relative ai nuclei fondanti del programma utilizzando un approccio sintetico; addurre esempi pertinenti; leggere ed interpretare documenti storici; mettere in relazione, gerarchizzare e contestualizzare le informazioni contenute in documenti orali o scritti di diversa natura (testi, carte, statistiche, caricature, opere d'arte, oggetti vari); dar prova di spirito critico rispetto alle fonti e ai documenti; padroneggiare l'espressione in lingua francese.

Obiettivi formativi- LETTERATURA FRANCESE

Il percorso di formazione integrata persegue lo scopo di formare un lettore autonomo in grado di porre in relazione le letterature dei due Paesi, in una prospettiva europea e internazionale. Tale percorso sviluppa la conoscenza delle opere letterarie più rappresentative del paese partner, attraverso la loro lettura e l'analisi critica. Il docente sviluppa percorsi di studio di dimensione interculturale per mettere in luce gli apporti reciproci fra le due lingue e le due culture.

Inoltre, il docente lavora in modo interdisciplinare, in particolare con il docente d'italiano e della disciplina non linguistica (storia).

Lo studente, al termine del percorso di **formazione integrata**, sarà in grado di: padroneggiare la lettura di differenti tipi di testi; produrre testi scritti di vario tipo, padroneggiando i registri linguistici; condurre un'analisi del testo articolata sui quattro assi essenziali: retorico, poetico, stilistico, ermeneutico.

Il docente, nello sviluppo del percorso di formazione integrata, si pone come obiettivo di: sviluppare in modo equilibrato le competenze orali e scritte, attraverso l'esercizio regolare e sistematico delle attività linguistiche di ricezione, produzione e interazione; prevedere una

progressione e una programmazione degli apprendimenti in un'ottica unitaria e di continuità nel corso del triennio; diversificare al massimo le attività (dibattiti, relazioni, utilizzo delle TIC per la ricerca, la documentazione e la produzione, analisi del testo); proporre itinerari letterari costruiti intorno a un tema comune alle due letterature, collegando le differenti epoche, mettendo in evidenza gli aspetti di continuità, frattura, ripresa e facendo emergere l'intertestualità; sviluppare l'analisi dei testi inquadrandoli nel contesto storico, sociale, culturale e cogliendone il rapporto con la letteratura del paese partner; evidenziare il rapporto fra la letteratura e le altre arti, comprese le nuove manifestazioni artistiche.

**Contenuti:** Scelti di volta in volta dai docenti, secondo un approccio metodologico di tipo integrato, non prescrittivo rispetto alle linee-guida: ambiti tematico/cronologici di riferimento (Letteratura Francese/Italiana); competenze linguistico-comunicative come da descrittori CECR- livelli B1 e B2 -Libri di testo regolarmente adottati (preparazione specifica DELF B1/B2); *ANNALES* anni precedenti (archivio prove d'esame); selezione, contestualizzazione ed organizzazione di materiali tematicamente adeguati per le prove di simulazione di Storia e Letteratura Francese (quarta prova scritta); Conversazione Francese: selezione materiali iconografici, anche in collaborazione con il docente di Storia dell'Arte, presentazioni in PPT, creazione materiale didattico

**Modalità di lavoro:** Lezioni frontali; presentazione di documenti iconografici (*étude d'image*) a cura del docente di Conversazione Francese, in copresenza con il docente di Storia dell'Arte, Prof.ssa Simona Neri; copresenza docenti secondo le esigenze didattiche (Conversazione Francese/Storia dell'Arte, Conversazione Francese/Letteratura francese...) e le tematiche da presentare (come da programmazione); lavori individuali e di gruppo; simulazioni prove d'esame: *commentaire rédigé, essai bref*, prova di Storia-selezione di contenuti e tematiche adattati al programma del III, IV e V anno del corso di studi Liceo Linguistico ESABAC; utilizzo testi con attività specifiche per ogni livello.

## ***Progetti svolti dai dipartimenti a titolo gratuito***

### **Dipartimento di Lingue straniere Classe di concorso A-24 (ex A546)**

#### **Potenziamento e recupero (Tedesco)**

**Motivazioni e finalità:** Attività di ampliamento del lessico, di approfondimento delle strutture morfosintattiche e delle funzioni comunicative al fine di recuperare le carenze registrate. Attività di potenziamento per le classi quinte al fine di rafforzare le abilità nella comprensione di un testo e nella produzione scritta.

**Obiettivi:** Potenziamento della competenza linguistica con ricaduta positiva sul profitto e sul processo di integrazione degli alunni nel gruppo classe. Consapevolezza dei miglioramenti ottenuti sul piano della competenza linguistica con conseguente rafforzamento dell'autostima. Raggiungimento degli obiettivi minimi per l'alunna straniera facente parte del gruppo Intercultura.

**Contenuti:** Competenza linguistica prevista dalla programmazione.

**Modalità di lavoro:** Lezioni frontali; interazione comunicativa; esercizi grammaticali; verifiche in itinere; somministrazioni di prove scritte degli Esami di Stato

### **Dipartimento di Lingue straniere Classe di concorso A-24 (ex A546)**

#### **Scambio individuale (lingua francese)**

**Motivazioni e finalità:** Fornire agli studenti del Liceo Linguistico crediti formativi spendibili, in ambito liceale ed universitario; espansione e completamento Portfolio Europeo, CVE Europass, passaporto europeo delle competenze (attività di scambio linguistico-culturale); organizzazione attività didattiche concretamente finalizzate alla realizzazione delle fasi di accoglienza/soggiorno; selezione e preparazione materiali didattici per simulazioni (metodologia situazionale); potenziamento lingua francese; aumento del grado di coinvolgimento/motivazione individuale dello studente.

**Obiettivi:** Un'esperienza – sia pur di breve durata – di scambio linguistico-culturale con un Paese

estero può incidere notevolmente sul grado di motivazione all'apprendimento ed al potenziamento della lingua francese, nonché su un processo di autoconsapevolezza da parte degli studenti nel verificare realisticamente le proprie effettive conoscenze e competenze linguistiche in un ambito non scolastico.

- Linguistici : potenziare le proprie competenze in LS2 in un contesto reale
- Culturali: conoscere una realtà sociale, culturale e geografica diversa dalla propria attraverso l'esperienza diretta
- Relazionali: acquisire maggior conoscenza del gruppo-classe e di se stessi.

## **Dipartimento di Lingue straniere Classe di concorso A-24 (ex A546)**

### **Film in versione originale (lingua francese)**

**Motivazioni e finalità:** Alcune sale cinematografiche del territorio fanno parte di un circuito europeo, ed offrono l'opportunità agli studenti del Liceo Vian di assistere a proiezioni di film in versione originale (sottotitolata e non) ad un prezzo scontato se accompagnati da un insegnante o su semplice presentazione del libretto di giustificazioni. Si potrà: organizzare attività didattiche finalizzate all'ascolto e all'interpretazione di lungometraggi in lingua originale, con sottotitoli in lingua o in Italiano secondo il livello del gruppo-classe e la richiesta del docente; conoscere la storia delle realtà culturali del territorio; motivare gli studenti e prepararli alla fruizione di un'opera cinematografica in V.O. ampliare il lessico; migliorare competenze specifiche nelle lingue straniere; finalizzare concretamente le attività didattiche (ascolto, comprensione, interpretazione); far acquisire agli studenti la necessaria consapevolezza delle proprie abilità linguistico-comunicative, potenziare la lingua straniera, con ricadute positive sul profitto.

**Obiettivi:** Superamento prove d'esame ascolto certificazioni linguistiche: ascolto intensivo, verificabile; fornire crediti formativi spendibili, in ambito liceale ed universitario; espansione e completamento Portfolio Europeo, CVE Europass

**Contenuti:** Competenze linguistico-comunicative come da descrittori CECRL- livelli B1 e B2; schede di preparazione allo spettacolo; film d'autore; film in uscita sul territorio nazionale; rassegne cinematografiche a tema; festival; cineforum.

**Modalità di lavoro:** Preparazione globale alla tematica; visione commentata; eventuale test d'ascolto; test comprensione globale; sviluppo delle conoscenze tecniche: terminologia in lingua straniera; interpretazione: avvio ed approfondimento, introduzione a contesti letterari; matinées su richiesta: uscite didattiche; spettacoli in programmazione in orario pomeridiano: recupero ore

## **Dipartimento di Storia e Filosofia (Scienze giuridiche ed economiche) Classe di concorso A-46**

### **Uno sguardo al mondo del lavoro**

**Motivazioni e finalità:** Il diritto del lavoro appare, oggi, come una disciplina sempre più complessa, non solo per l'incessante produzione legislativa, ma anche per l'azione di più fonti normative.

La finalità del progetto è quella di chiarire alcuni aspetti del mondo del lavoro, sbocco naturale di ogni corso di formazione. Si cerca di fornire agli studenti le nozioni fondamentali della disciplina del lavoro; disciplina complessa e instabile a causa delle continue modifiche e della notevole espansione del suo oggetto, ormai dilatato oltre l'ambito tradizionale del contratto e del rapporto di lavoro.

Inoltre il progetto ha lo scopo di potenziare e incrementare le competenze civiche e sociali comunicative, rispetto delle regole; essere costruttivi, responsabili e cooperativi; riflettere criticamente sulle scelte, condividere esperienze e mediare; fare valutazioni consapevoli e saper prendere delle decisioni.

Il progetto viene proposto in orario curriculare al fine di potenziare e migliorare l'offerta formativa individuata dall'istituzione scolastica.

**Obiettivi:** Capire come funziona il mercato del lavoro; comprendere come avviene l'ingresso nel mondo del lavoro; comprendere l'importanza del lavoro e il quadro generale della disciplina; fare acquisire le forme contrattuali che le aziende propongono ai giovani che si apprestano ad entrare

nel mondo del lavoro; comprendere le tappe fondamentali per avviare un'impresa o un'azienda; conoscere il ruolo strategico e decisionale dell'imprenditore all'interno dell'azienda; conoscere le diverse tipologie di imprenditore con le agevolazioni per l'imprenditore agricolo; conoscere come si costituisce una società; capire la differenza che intercorre tra i vari tipi di società; conoscere come si diventa azionisti di una società (diff. tra azioni e obbligazioni).

**Contenuti:** Cercare lavoro; il metodo, il curriculum, i canali di ricerca, il colloquio; quadro generale delle fonti del diritto del lavoro: Costituzione e Statuto dei lavoratori (Legge n. 300/70); i principali contratti di lavoro; contratto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato e a termine; il contratto di somministrazione di lavoro; il contratto di lavoro intermittente; il contratto di lavoro ripartito; il contratto di lavoro a tempo parziale; il contratto di apprendistato; il contratto di lavoro a progetto; il contratto di lavoro occasionale e accessorio; il *Jobs act* (L. 183/2014) e i primi decreti di attuazione, concernenti il *contratto di lavoro a tempo indeterminato a tutele crescenti* ( D. LGS 4-3-2015, n.23); il lavoro autonomo: liberi professionisti e la partita Iva; come fare per avviare un'impresa / azienda; I caratteri essenziali dell'attività imprenditoriale e i diversi tipi di imprenditore; i criteri di classificazione delle imprese; l'azienda e i suoi segni distintivi; le società in generale e i diversi tipi di società.

**Modalità di lavoro:** Per lo svolgimento di questa attività didattica si prevedono 15 ore svolte nelle classi terze e 15 ore nelle classi quarte

La metodologia didattica cercherà di operare un immediato collegamento tra gli argomenti di volta in volta trattati e la realtà quotidiana. Si punterà a sviluppare l'interesse degli allievi e quindi si partirà dalle loro reali esperienze, capacità e cognizioni e si cercherà l'interazione e la partecipazione attraverso un approccio che privilegi la conversazione. Importanti anche i momenti di studio e confronto, attraverso la lettura di giornali. Si userà un linguaggio chiaro e facilmente comprensibile per permettere allo studente di comprendere in modo semplice e immediato la materia, consentendogli però di acquisire, in modo progressivo, anche le competenze linguistiche fondamentali della disciplina giuridica.

Per agevolare i processi di apprendimento da parte degli studenti si farà ricorso a documenti originali, al codice civile ed alla Costituzione. Si partirà da concetti semplici e comprensibili a tutti per arrivare poi a maggiori approfondimenti. Infine si cercherà di mettere il materiale svolto su una piattaforma in modo da permettere all'alunno di visionare il lavoro svolto e il questionario finale.

## **Cittadinanza e Costituzione**

**Motivazioni e finalità:** Questo progetto nasce per sensibilizzare gli studenti sul concetto di "legalità", sulle regole di comportamento al fine di creare un clima culturale, sociale ed emotivo in grado di prevenire comportamenti di prepotenza e di prevaricazione. In questa fase evolutiva di crescita è importante insegnare l'apertura verso gli altri e verso la diversità. Importante è collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona della collettività e dell'ambiente. Il percorso sull'educazione al diritto si presenta come proposta didattica rivolta ai ragazzi per favorire la reazione di un clima culturale sociale e durante gli incontri l'insegnante, attraverso la divulgazione di materiale e lavori di gruppo, farà interagire gli studenti. Potenziare e incrementare le competenze civiche e sociali, rispettare se, gli altri e l'ambiente circostante; essere responsabili e consapevoli; essere costruttivi e creativi; riflettere criticamente; condividere esperienze e mediare; risolvere problemi, fare scelte e prendere decisioni. Il progetto viene proposto in orario curricolare da concordare nei rispettivi consigli di classe con i docenti delle discipline coinvolte al fine di potenziare e migliorare l'offerta formativa individuata dall'istituzione scolastica.

**Obiettivi:** Attraverso questo percorso l'obiettivo è quello di far relazionare gli studenti in modo da renderli cittadini consapevoli, responsabili e solidali. Capire il senso della legalità, sviluppare le competenze legate al concetto della cittadinanza e Costituzione e cognizione dei propri diritti e doveri.

Leggere e interpretare i principi fondamentali, essere in grado di maturare riflessioni personali circa l'effettiva applicazione, nella realtà italiana, dei fondamenti costituzionali.

Apprezzare la forma di Stato in cui viviamo, esercitando diritti e adempiendo doveri derivanti dalla Costituzione.

**Contenuti: Classi I Diritto** La norma giuridica e sue origini storiche; la legge delle XII Tavole la

legge del Taglione in riferimento al codice di Giustiniano; il concetto di sanzione civile –penale e amministrativa; la norma civile e sociale sue differenze; la gerarchia delle fonti del diritto; l'iter formativo di una legge ordinaria; abrogazione-annullamento della legge ordinaria .

**Classi I Economia** Definizione di scienza economica; il concetto di bisogno e le tipologie di bisogno; la classificazione dei beni e servizi; l'utilità; i settori della produzione; reddito, consumo, risparmio e investimento; le tipologie di sistemi economici; gli operatori economici: famiglie , imprese, Stato e resto del mondo; circuiti economici.

**Classi II Diritto** Lo Stato Italiano e suoi elementi : popolo- territorio e sovranità; concetto di popolazione e modi di acquisto della cittadinanza con cenni alla cittadinanza europea; il territorio e confini (confronti con il territorio di un comune sviluppando il concetto di urbanizzazione del territorio); Statuto Albertino e Costituzione Italiana; la Costituzione Italiana struttura e principi fondamentali (cenni alla Tutela della salute e dell'ambiente ambiente) Costituzione Italiana e Costituzione europea differenze.

**Classi II Economia** le forme di mercato; produzione e ciclo produttivo; i fattori produttivi; i soggetti economici; domanda e offerta; formazione dei prezzi; lo Stato come soggetto del sistema economico; imposte, tasse, contributi; la moneta l'inflazione.

**Modalità di lavoro:** Per lo svolgimento di questo progetto si prevedono n°10 ore nelle classi prime e n°10 ore nelle classi seconde strutturate in n°1 ora di lezione frontale così articolata **10 minuti** attivazione delle conoscenze e breve introduzione; **15 min** sviluppo del nucleo tematico con lezione frontale; **15 min** mappe concettuali schemi e immagini; **20 min** partecipazione attiva dei ragazzi. Dopo che l'insegnante ha verificato le conoscenze iniziali degli alunni sull'argomento da proporre, si progettano le mappe concettuali con schemi e slide. Come esito culturale l'alunno conosce il concetto di legalità e di cittadinanza , le tappe storiche che hanno portato alla nascita della costituzione e dei principi fondamentali e gli aspetti economici dei fattori produttivi e del mercato.

### **Laboratorio etico-psicologico di cura delle relazioni (per l'orientamento alle professioni d'aiuto)**

**Motivazioni e finalità:** Il progetto nasce dall'esigenza di integrare in maniera organica e razionale le offerte del liceo con le esigenze di orientamento universitario dei nostri studenti. A questo proposito pare superfluo ribadire che la vocazione del Liceo, in tutti i suoi ordini (classico, scientifico e linguistico), non può che essere quella della preparazione agli studi universitari e ai relativi sbocchi professionali. In questa direzione i progetti di alternanza scuola-lavoro dovrebbero essere volti al rafforzamento e all'ampliamento delle conoscenze e delle capacità che gli studi liceali, per lunga tradizione, si prefiggono di stimolare e sviluppare. In aggiunta, l'alternanza scuola-lavoro dovrebbe rappresentare una chance concreta di trasformazione di tali conoscenze e capacità in competenze spendibili nelle diverse aree professionali universitarie e post-universitarie e nella società civile più in generale.

Il presente progetto si rivolge, in particolare, agli studenti che si stanno orientando verso corsi accademici propedeutici all'esercizio delle cosiddette "professioni d'aiuto" (medico, infermiere, logopedista, psicologo, psicoterapeuta, assistente sociale, pedagogo, educatore, ecc.) o a professioni in cui le competenze relazionali sono comunque centrali (docente, mediatore culturale, diplomatico, avvocato, manager e responsabile risorse umane, ecc.).

**Obiettivi:** Sviluppare coscienza di sé in relazione all'Altro; imparare ad esaminare in maniera critica ed accogliente stati emotivi, percezioni, fisicità e contenuti mentali; sviluppare attenzione verso l'Altro: capacità di ascolto, accoglienza, valorizzazione della diversità; imparare ad esprimere in maniera piana, tranquilla ed efficace il proprio pensiero su temi delicati ed in situazioni socialmente compromettenti (orale e scritto); sviluppare forme di relazione cooperativa, superando individualismi e competitività esasperate; imparare a risolvere situazioni di conflittualità, attraverso il superamento di fraintendimenti linguistici e caratteriali, per mirare in maniera più efficace al conseguimento degli obiettivi professionali; sviluppare la capacità di pensare da una prospettiva "generale" e nell'interesse della comunità (o dell'istituzione) superando particolarismi ed egocentrismi; imparare ad utilizzare conoscenze interdisciplinari (in particolare psicologiche, etiche e giuridiche) per orientarsi in situazioni concrete e dirimere eventuali nodi problematici; imparare ad utilizzare in modo consapevole ed efficace i canali di relazione che le TIC mettono a

disposizione (spazi virtuali, social network, ecc.); prendersi cura di sé nel presente: dunque, trasferire nella quotidianità scolastica quanto si va apprendendo e sperimentando nei laboratori pomeridiani.

## **Dipartimento di Scienze motorie Classe di concorso A-48**

### **Pallavolo master**

**Motivazioni e finalità:** Migliorare il livello di benessere ed il grado di socialità delle persone; rafforzare il senso di appartenenza ad un gruppo.

**Obiettivi:** benessere dei lavoratori.

**Contenuti:** tecnica e tattica del gioco della pallavolo.

**Modalità di lavoro:** allenamenti e partite.

### **Il rugby..... molto più che un gioco**

**Motivazioni e finalità:** La scelta del rugby come punto centrale di tale progetto nasce dal grande valore educativo che questa disciplina esprime e dall'assoluta convinzione che lo sport possa essere un tramite per lo sviluppo di quei processi di integrazione che sono alla base per la creazione di una scuola capace di sfruttare le potenzialità dei propri studenti mettendoli nella condizione ottimale per percorrere con entusiasmo e profitto il proprio percorso scolastico.

**Obiettivi:** L'OBIETTIVO primario rimane *GIOCARE E DIVERTIRSI ATTRAVERSO LE REGOLE DEL RUGBY*, al quale se ne accompagnano molteplici che riguardano varie aree e tematiche.

Praticare il rugby è una grande scuola e un sostegno per imparare: ad aver la giusta fiducia in se stessi e nei compagni di squadra; a rialzarsi e riprendere il cammino dopo una caduta, ad essere sostegno fedele e leale per i compagni di squadra, verso la stessa meta, che con impegno e un "buon progetto di gioco" ogni partita può essere vinta; ad essere disciplinati nel rispetto delle regole; che l'avversario è una persona preziosa: senza non potremmo praticare questo e altri sport.

**Contenuti:** L'idea nasce dall'assoluta convinzione che un'attività basata sulla cooperazione e sulla capacità di confronto e di saper scegliere con il supporto dei compagni ed ha come obiettivo anche quello di coinvolgere tutti gli insegnanti in questa esperienza che può aiutare i ragazzi anche nelle scelte future migliorando in loro l'autostima ed i rapporti interpersonali.

**Modalità di lavoro:** il progetto prevede per le classi lo svolgimento di 6/8 ore di lezioni in orario curricolare, attraverso le quali si vogliono trasmettere i valori ed i principi tecnici fondamentali di questo sport.

### **Avviamento all'orienteeing**

**Motivazioni e finalità:** Conoscere le tecniche e gli strumenti dell'orienteeing; percorrere in gruppo un tragitto con l'aiuto di una mappa nel minor tempo possibile; imparare a conoscere l'ambiente circostante (artificiale e/o naturale) e rispettarlo; sviluppare la capacità di osservazione e di percezione degli spazi; aumentare lo spirito di collaborazione e di condivisione proponendo strategie e tattiche.

**Obiettivi:** Sapersi orientare nell'ambiente naturale e artificiale anche attraverso ausili specifici (mappe, bussole); saper realizzare strategie di gioco, mettere in atto comportamenti collaborativi e partecipazione in forma propositiva alle scelte della squadra.

**Contenuti:** Lezioni teoriche di approccio alla disciplina e svolgimento di un percorso da effettuarsi all'esterno della scuola, proporzionato alle abilità e all'età degli studenti.

**Modalità di lavoro:** Lezione teorica di tre ore e percorso da definire nel territorio circostante. Le metodologie e la didattica verranno adattate al grado di maturazione psico-fisica degli studenti.

### **Costruiamo il trofeo Vian**

**Motivazioni e finalità:** La scelta di proporre questo progetto nasce dalla volontà di creare agli studenti della scuola la possibilità di confrontarsi per mezzo di incontri sportivi al fine di creare un positivo rapporto di collaborazione sia con i propri compagni di classe che con gli studenti di altre

sezioni. Le gare sportive proposte, vogliono grazie alla loro variabilità stimolare l'interesse della maggior parte degli studenti che possono partecipare all'evento ricoprendo vari ruoli, tutti importanti al fine della buona riuscita dell'evento.

**Obiettivi:** L'obiettivo primario rimane GIOCARE E DIVERTIRSI ATTRAVERSO LO SPORT DI SQUADRA ED INDIVIDUALE, al quale se ne accompagnano molteplici che riguardano varie aree e tematiche; ad aver la giusta fiducia in se stessi e nei compagni di squadra; organizzare ed essere parte attiva di un progetto; collaborare e condividere con i compagni esperienze ed obiettivi; ad essere disciplinati nel rispetto delle regole; che l'avversario è una persona preziosa: senza non potremmo praticare questo e altri sport; che per divertirsi basta partecipare, perché la vera vittoria sono le buone relazioni costruite attraverso il gioco.

**Contenuti:** Il progetto si articola su varie fasi con l'obiettivo finale di istituire una classifica finale che sia in grado di premiare la sezione della scuola che abbia ottenuto il migliore punteggio alla fine di tutte le manifestazioni. Per l'anno scolastico in corso sono istituiti i seguenti tornei interni da svolgere in orario pomeridiano, presumibilmente in due giornate settimanali: Torneo di tennis tavolo (biennio e triennio); Torneo di calcio a 5 maschile (biennio e triennio); Torneo di pallavolo misto (biennio e triennio); Torneo di Basket 3vs 3 (biennio e triennio).

Ogni singolo torneo sarà articolato in varie fasi che produrranno una classifica, la quale a sua volta sarà parte integrante di una graduatoria finale che assegnerà il "TROFEO VIAN", alla sezione con il punteggio migliore.

**Modalità di lavoro:** Dal punto di vista organizzativo i vari tornei vengono organizzati con una durata annuale da ottobre a giugno seguendo orientativamente la seguente calendarizzazione: da ottobre a maggio torneo di tennis tavolo sia singolo che a squadre; mesi di marzo, aprile e maggio torneo di calcio a 5 e basket 3 vs 3; mesi di novembre, dicembre, gennaio, febbraio e marzo torneo di pallavolo, basket 3 vs 3 e tennis tavolo.

## **Dipartimento di Disegno e Storia dell'Arte Classe di concorso A-17**

### **Artist Trading Cards Global Swap 2018**

**Motivazioni e finalità:** Favorire uno scambio tra studenti di paesi diversi sparsi nel mondo, utilizzando come canale quello visivo e non verbale, quale linguaggio universale della comunicazione, fruttando l'ormai desueta e vecchia posta tradizionale. Le scuole partecipanti in tutto il mondo sono centodieci (otto delle quali in Italia)

**Obiettivi:** Saper utilizzare gli strumenti per il disegno geometrico finalizzati per la produzione di carte con misure standard; conoscenza e sperimentazione di tecniche espressive nuove; sviluppo di una tematica figurativa semplice sperimentandone le possibili variabili

**Contenuti:** Le differenze tra linguaggio verbale e non verbale; la suddivisione del campo visivo; la pratica del doodling; la catalogazione del segno; l'uso del taglierino e delle squadre

**Modalità di lavoro:** Gli alunni guidati da lezioni introduttive e/o video tutorial verranno introdotti alla produzione di carte (2,5 pollici x 3,5 pollici) decorate con la tecnica a scelta del docente

### **Attività creativa e decorativa: " Scarabocchi Zen"**

**Motivazioni e finalità:** L'attività creativa e decorativa coinvolgerà tutti gli studenti al fine di far emergere il senso artistico-creativo di ciascun discente e rafforzare il senso di appartenenza all'Istituto.

**Obiettivi:** Il progetto intende fornire diversi codici espressivi per indagare sulla propria identità, valorizzare il proprio percorso individuale e superare, attraverso una "nuova forma d' arte" ( lo ZENTANGLE), gli stereotipi rappresentativi; il percorso permette di acquisire gli strumenti tecnici (tecniche grafico-artistiche) e la conoscenza delle strutture del linguaggio visuale (linea, colore, forma, composizione) utili per la rielaborazione dei messaggi visivi in prodotti personali e creativi; l'obiettivo principale è quello di aumentare la concentrazione e la creatività, oltre a regalare una forte sensazione di benessere per mezzo della soddisfazione artistica; l'attività prevede lo sviluppo della cooperazione attraverso il lavoro individuale e/o di gruppo.

**Contenuti:** Il progetto prevede la conoscenza della tecnica grafico-artistica mediante lo studio della nascita di essa e la visione di immagini, colori e segni; ogni linea viene realizzata in

modo cosciente e meditato, come se si trattasse di pensieri, parole o fatti; l'elaborato finale sarà quindi uno scarabocchio, nero su bianco (schemi, impronte, tracce astratti) guidato dall'istinto e dall'immaginazione.

**Modalità di lavoro:** L'attività si svolge interamente in classe e si compone di una parte teorica, attraverso lezioni frontali e una parte pratica, attraverso l'attività laboratoriale.

## **Dipartimento di lettere classe di concorso A-11-A12-A13**

### **Sogni di un viaggiatore**

**Motivazioni e finalità:** Promuovere la lettura, la scrittura e il disegno stimolando la creatività e la fantasia.

**Obiettivi:** Promuovere la capacità di progettazione creando un diario di viaggio illustrato.

**Contenuti:** Ascolto di testi letterari, scrittura individuale di un diario di un viaggio, realizzazione di illustrazioni.

**Modalità di lavoro:** Un incontro di lettura ad alta voce

## ***Progetti funzionali all'attività di referenti e commissioni***

### **Dipartimento di matematica e fisica**

#### **Olimpiadi della matematica**

**Motivazioni e finalità:** Potenziare la preparazione in matematica al fine di valorizzare le eccellenze attraverso la partecipazione a gare matematiche, in particolare il progetto Olimpiadi di Matematica dell'U.M.I.; partecipare al piano Lauree Scientifiche alla Sapienza e a conferenze che mirano ad orientare gli studenti in uscita presso le università del territorio.

**Obiettivi:** Saper risolvere problemi di calcolo combinatorio, probabilità, teoria dei numeri, geometria ed algebra formulati in forma "non scolastica"; stimolare negli studenti lo spirito di sana competizione al fine di aumentare l'interesse per la matematica; riuscire a creare momenti di incontro e confronto con realtà diverse da quelle territoriali che forniscono ulteriori occasioni di apprendimento ed approfondimento per gli studenti coinvolti

**Contenuti:** Algebra; calcolo combinatorio e probabilità; geometria; teoria dei numeri

**Modalità di lavoro:** Lezioni frontali e problem solving individuali o a gruppi svolti con la guida dei docenti coinvolti, anche presso La Sapienza dove vengono organizzati laboratori di matematica.

#### **Olimpiadi di fisica**

**Motivazioni e finalità:** Le gare proposte sono rivolte a ragazze e ragazzi motivati e specialmente interessati allo studio della Fisica. Attraverso il gioco di competizione mirano a sviluppare e sostenere l'interesse e le capacità dei giovani nel settore degli studi scientifici ed a promuovere l'approccio basato sulla soluzione di problemi e la conduzione di esperimenti, obiettivi fondamentali nell'insegnamento e nell'apprendimento della fisica. L'iscrizione alle Olimpiadi della Fisica è volutamente lasciata alla libera scelta individuale e raccoglie le adesioni degli studenti che, sia pure a livelli diversi, sono orientati per personale elezione allo studio delle scienze fisiche per cui provano speciale interesse e curiosità.

**Obiettivi:** Valorizzazione delle eccellenze presenti nel nostro Istituto, puntando alla partecipazione di una rappresentanza alle gare locali (presso l'Università La Sapienza di Roma) e alla gara nazionale di Senigallia.

**Contenuti:** **Le Olimpiadi Italiane di Fisica** (rivolte preferibilmente agli studenti del triennio) si sviluppano in tre fasi: gara di Istituto, gara interprovinciale (locale) e gara nazionale. I cinque vincitori dell'Istituto potranno accedere alla gara di secondo livello. I primi 100 nella classifica

generale (35 vincitori delle sedi locali, 15 studenti di terza e di quarta meglio classificati ed i rimanenti migliori fino ad completare il numero 100) partecipano alla Gara Nazionale di Fisica. Il superamento delle tre fasi di competizione costituisce premessa per la formazione della squadra che rappresenta l'Italia alle International Physics Olympiads (IPhO).

**I Giochi di Anacleto** (rivolti preferibilmente agli studenti del primo biennio) prevedono una sola fase di Istituto costituita dal superamento di un test e di una prova in laboratorio. La scuola provvederà ad organizzare una premiazione per i primi classificati.

Entrambe le manifestazioni sono organizzate dall'AIF (Associazione per l'Insegnamento della Fisica). Per entrambe le competizioni sarà prevista una mattinata in cui i primi classificati riceveranno un attestato di partecipazione, valido come certificazione di credito formativo al triennio, e una premio. Il premio sarà costituito da un buono da spendere in libreria per i primi tre classificati di entrambe le sedi, nei Giochi di Anacleto, mentre i primi tre classificati assoluti delle Olimpiadi riceveranno un premio in denaro, offerto dalla locale Sezione del LIONS Club, intitolato al Preside S. D'Agostino.

**Modalità di lavoro:** Allenamento individuale dei partecipanti ai test utilizzando quelli somministrati nelle precedenti edizioni. Incontri pomeridiani con i docenti coinvolti nel progetto per approfondire alcuni argomenti di particolare rilevanza del corso di Fisica. Partecipazione presso l'Università "la Sapienza" di Roma ai corsi pomeridiani organizzati dall'AIF in preparazione alla eventuale partecipazione alla gara locale.

### **Progetto formazione 3D**

**Motivazioni e finalità:** La finalità del progetto è quella di attivare in alcuni docenti le competenze necessarie per poter utilizzare la stampante 3d nella didattica ed avviare in tal modo un processo di condivisione di buone pratiche sul tema che possa, nel corso degli anni, coinvolgere sempre più insegnanti e alunni anche nell'ottica di possibili partenariati con soggetti esterni, eventualmente in contesti di alternanza scuola lavoro. Il progetto si colloca quindi nell'area dell'innovazione didattica e dell'utilizzo delle nuove tecnologie anche con lo scopo di avviare processi interni alla scuola che possano portare ad un ampliamento dell'offerta formativa.

**Obiettivi:** Costruzione delle competenze necessarie per poter utilizzare e gestire gli strumenti informatici e tecnici necessari alla progettazione e alla realizzazione di stampe 3d; ideazione dell'utilizzo di tali processi nella didattica; Progettazione e realizzazione di una piattaforma di e-learning utilizzabile dagli studenti eventualmente impegnati in corso futuri. Un obiettivo concreto potrebbe essere la realizzazione, al termine del progetto, di un'unità didattica disciplinare o interdisciplinare, che preveda l'uso della tecnologia disponibile, la realizzazione di stampe 3d.

**Contenuti:** Installazione corretta dei dispositivi e configurazioni hardware, utilizzo dello scanner 3d e del relativo software, utilizzo del software di computer aided design e gestione delle risorse sul cloud dedicato, utilizzo del software di slicing, realizzazione di stampe 3d, utilizzazione nella didattica e progettazione di unità didattiche con l'uso dei dispositivi indicati.

**Modalità di lavoro:** La modalità di lavoro prevista integra la didattica in presenza e la didattica su piattaforma e-learning. Un primo incontro (durata prevista 2 ore) servirà a presentare la strumentazione hardware e software e a definire le modalità di lavoro in presenza e su piattaforma. Per le lezioni in presenza si propone l'apprendimento attraverso la metodologia del reciprocal teaching sotto la supervisione del responsabile del progetto che ha seguito la formazione sull'utilizzo dei software e dei dispositivi utilizzati. Si prevedono le seguenti fasi: installazione dei dispositivi e relativa discussione sulla disposizione della classe nel laboratorio; illustrazione del processo che porta dall'ideazione dell'oggetto alla sua concretizzazione attraverso la stampa 3d; esercitazioni sull'utilizzo del software di CAD; esercitazione sull'uso del programma di slicing; suddivisione dei partecipanti in gruppi finalizzati alla realizzazione di un oggetto e alla progettazione di una unità didattica; preparazione di una piattaforma di e-learning destinata agli alunni che intenderanno seguire corsi futuri sull'argomento. Sono previste 18 ore di lezione in presenza (di cui due introduttive) e 32 su piattaforma on-line, per un totale di 50 ore di formazione corrispondenti a due CFU.

## Dipartimento di lettere

### Certamina

**Motivazioni e finalità:** L'iniziativa si propone: di rafforzare in tutti gli studenti l'approccio critico ai testi di cultura classica; di inserire lo studio del latino e del greco in una dimensione dinamica e agonale; di fornire agli studenti più meritevoli un'occasione di valorizzazione, di premiarne il livello di competenza traduttiva raggiunto e di affinarlo attraverso prove impegnative e di lunga durata; di offrire ad alcuni studenti, attraverso il contatto con altre realtà scolastiche, una preziosa occasione di scambio culturale ed umano; di promuovere la percezione degli studi classici in chiave più marcatamente scientifica e identitaria.

**Obiettivi:** Approfondimento dei contenuti culturali delle discipline attraverso la valorizzazione della memoria e degli scritti di autori greci e latini; potenziamento delle abilità di traduzione; confronto culturale con altre realtà scolastiche.

**Contenuti:** Laboratorio di traduzione e commento sugli autori oggetto di *certamina*; svolgimento delle prove di traduzione e commento relative ad autori e temi del percorso di studio delle varie classi.

**Modalità di lavoro:** Si prevede lo svolgimento di un "Piccolo *certamen* di latino" (destinato alle classi 2°, 3° e 4° degli indirizzi classico e scientifico) e di un "*Certamen* di greco" (destinato alle classi 2°, 3° e 4° dell'indirizzo classico), interni all'istituto, in orario curricolare: le prove consistono nella traduzione in italiano di un brano di un autore latino, differente per classi parallele e per indirizzo, a cui gli studenti, limitatamente al *certamen* di latino, aggiungeranno un commento. La correzione collegiale degli elaborati dei "Piccoli *certamina*" si svolge in orario extracurricolare.

Si prevede la partecipazione a *certamina* esterni di greco e di latino per studenti meritevoli delle classi 4° e 5° (secondo le modalità indicate dai vari bandi di concorso che saranno indetti); per preparare gli studenti alla partecipazione sono organizzati laboratori di approfondimento specifico sugli autori o sui temi oggetto dei *certamina*, in orario extracurricolare, per 18 ore totali di latino, e 18 ore totali di greco. Inoltre si svolgerà una prova preselettiva di latino rivolta agli alunni delle classi terminali per individuare i partecipanti al *certamen* esterno. Tale prova si effettuerà in orario curricolare per una durata di 5 ore.

### Laboratorio teatrale

**Motivazioni e finalità:** Integrare le materie curricolari con un laboratorio teatrale che coinvolga i ragazzi in un percorso creativo e partecipativo.

**Obiettivi:** Raggiungere una buona conoscenza di base della disciplina attinente alla recitazione, una maggiore sicurezza nelle proprie capacità, una buona coesione di gruppo

**Contenuti:** Tecniche di base di dizione della lingua italiana, respirazione e fonazione, lettura espressiva, recitazione.

**Modalità di lavoro:** Lezioni teoriche-pratiche di gruppo sull'espressione teatrale. Lavoro su un testo teatrale fino alla messa in scena dello stesso.

### Premio letterario Vairo – Malavasi

**Motivazioni e finalità:** Il Premio, giunto alla tredicesima edizione, è stato istituito in memoria di due docenti del liceo prematuramente scomparse. E' un concorso al quale possono partecipare studenti, docenti, personale ATA, esterni; gli interessati presentano uno o più testi in prosa o in versi, di argomento libero.

**Obiettivi:** Il Premio offre la possibilità di esprimersi liberamente, in qualsiasi forma di scrittura e su qualsiasi argomento. In tutte le edizioni, c'è stata una grande partecipazione degli studenti, alcuni dei quali si sono appassionati alla scrittura e alla lettura. Questo è il primo importante obiettivo. Gli altri obiettivi, non meno importanti, consistono nella possibilità di cimentarsi nella stesura di un testo scritto senza che questo comporti, per gli studenti, una valutazione di tipo "scolastico"; nella possibilità di veder pubblicati i propri testi su giornali locali cartacei o in rete; nella possibilità di

individuare, per quanto riguarda gli studenti, eventuali situazioni particolarmente problematiche (come talvolta è capitato).

**Contenuti:** Lavori in prosa e/o in versi, di argomento libero, presentati da studenti, docenti, personale ATA, esterni. A parte gli studenti, tutti gli altri partecipano fuori concorso.

In aprile-maggio avverrà la premiazione. I lavori in concorso sono suddivisi in sezione prosa e sezione poesia; i vincitori di ciascuna sezione ricevono un premio di cento euro, i secondi e terzi classificati ricevono una menzione d'onore. A discrezione del Consiglio di classe, i sei studenti (vincitori e menzioni d'onore) ricevono un credito formativo.

**Modalità di lavoro:** Richieste di patrocinio e finanziamento al Comune di Bracciano, alla Città metropolitana di Roma, alla Regione Lazio, alla Cassa di Credito Cooperativo di Formello e Trevignano Romano. Presentazione dei lavori entro una data che sarà stabilita in seguito.

Valutazione dei lavori da parte della Commissione. Somma delle valutazioni date a ciascun lavoro e proclamazione dei vincitori e delle menzioni d'onore. Organizzazione della premiazione.

### **Valorizzazione delle eccellenze**

**Motivazioni e finalità:** Il corso, per quanto riguarda il primo modulo, è destinato a valorizzare l'eccellenza degli studenti che abbiano dimostrato, nel primo quadrimestre, particolare attitudine alle discipline umanistico – linguistiche. Pertanto, i docenti coinvolti si propongono tali finalità: approfondire la lettura di testi di autori classici italiani; fornire strumenti di indagine linguistico – letteraria più complessi rispetto a quelli della normale pratica didattica; potenziare le abilità di indagine testuale attraverso l'analisi di testi – campione; potenziare, quindi, le abilità di indagine testuale rispetto a qualunque testo. Per quanto riguarda il secondo modulo, esso è destinato a una utenza esterna, senza escludere una eventuale utenza interna alla scuola.

**Obiettivi:** Primo modulo (eccellenze): analizzare le tematiche principali dei testi proposti con riferimento all'analisi delle parole chiave, dei nuclei tematici, delle aree semantiche; riconoscere, attraverso la lettura diretta dei testi, le peculiarità linguistiche, stilistiche, metriche delle opere proposte; affinare la proprietà di lessico; operare collegamenti e confronti fra i testi proposti. Secondo modulo (territorio e, eventualmente, studenti): sviluppare, attraverso le tecniche, l'abitudine a una lettura non "ingenua" del testo letterario; sviluppare la consapevolezza che la forma del testo letterario è insostituibile, altamente significativa e rivelatrice del contenuto.

**Contenuti:** Primo modulo: Lettura e analisi di testi della letteratura italiana

Secondo modulo: Dalla forma al contenuto: Lettura e analisi di testi letterari italiani

**Modalità di lavoro:** Primo modulo: Il corso dovrebbe svolgersi nella sede di Bracciano del Liceo, in orario pomeridiano. Naturalmente sono coinvolti anche gli studenti di Anguillara.

Secondo modulo: Il corso si svolgerà dopo la conclusione del primo modulo, in orario pomeridiano per consentire agli interessati la possibilità di partecipazione.

### **La notte nazionale del liceo classico**

**Motivazioni e finalità:** La Notte nazionale del Liceo classico è un'iniziativa risalente al 2015 volta a sensibilizzare gli studenti stessi, potenziali nuovi iscritti ed il grande pubblico sulla ricchezza e poliedricità della cultura classica; il suo impatto è tale che raggiunge anche la stampa nazionale. Peculiare ad essa è il ruolo attivo che vi assumono gli alunni con presentazioni, laboratori, recite, balli e rievocazioni. Si propone questo progetto affinché l'indirizzo classico del nostro Istituto finalmente aderisca a tale importante iniziativa.

**Obiettivi:** Realizzare iniziative/prodotti culturali coinvolgendo e responsabilizzando gli studenti.

Coinvolgere la cittadinanza in un'iniziativa in grado di rendere la scuola più "trasparente" e il complesso di relazioni al suo interno più "vitale" ed interconnesso con la società civile; mostrare al pubblico l'attualità e la spendibilità delle conoscenze e competenze attivate dagli studi classici; creare relazioni che favoriscano un orientamento in entrata consapevole.

**Contenuti:** Gli alunni coinvolti elaboreranno variamente contenuti di storia, filosofia, arte, archeologia e letteratura antica. È prevista l'intervento, ove sia possibile, di uno o più esperti dei vari, molteplici aspetti della cultura classica e del mondo classico.

**Modalità di lavoro:** Si illustrerà il progetto alle classi dell'indirizzo classico chiedendo loro di partecipare con un contributo (lezione, seminario, recita, ballo o rievocazione) e, se necessario,

fornendo qualche suggerimento. Negli incontri pomeridiani si seguirà il lavoro delle classi e/o dei gruppi; infine si fornirà l'opportunità di provare.

### **Finestre; la scrittura non va in esilio**

**Motivazioni e finalità:** Il progetto Finestre si svolge in collaborazione con il Centro Astalli di Roma. Il Centro Astalli è un servizio di Padri Gesuiti che offre una prima forma di accoglienza e protezione per le persone che fuggono dai paesi extraeuropei a causa di guerre e persecuzioni. Il Centro Astalli cura progetti per le scuole al fine di sensibilizzare gli studenti sul tema dei diritti umani e, in particolare, sul diritto d'asilo, mettendo a disposizione volontari che instaurano un dialogo con le classi e materiale didattico.

**Obiettivi:** sensibilizzare gli studenti allo studio dei diritti umani, in particolare del diritto d'asilo; favorire la riflessione sul tema dell'esilio attraverso il contatto diretto con i rifugiati e l'ascolto delle loro storie di vita; sensibilizzarli all'incontro con altre culture, favorire l'integrazione e il dialogo; sensibilizzarli ai processi di lettura e scrittura con invenzione di racconti

**Contenuti:** Il progetto si sviluppa in tre fasi: 1 – nella prima parte si svolge un lavoro in classe nelle ore delle discipline letterarie, sviluppando temi di geopolitica o lettura di libri sull'argomento per sensibilizzare gli studenti, in particolare sul diritto di asilo. Viene letta ed approfondita la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani 2-nella seconda parte si svolge l'incontro della persona rifugiata in Italia con le classi partecipanti, in collaborazione con il Centro Astalli. 3- nella terza parte, gli studenti possono partecipare al Concorso "la scrittura non va in esilio", creando un racconto di loro invenzione.

**Modalità di lavoro:** Lettura; scrittura; riflessione su temi di geopolitica; ascolto e dialogo

### **Neorealismo ed età contemporanea tra cinema e letteratura**

**Motivazioni e finalità:** Il progetto si propone come supporto alla programmazione curricolare che per evidenti motivi di tempo spesso non arriva a completare gli sviluppi letterari della seconda metà del Novecento, sacrificando nel panorama conoscitivo degli alunni una fase importantissima sotto il profilo storico-culturale.

**Obiettivi:** Arricchimento delle conoscenze storico-letterarie attraverso autori, generi e temi del secondo Novecento; consolidamento delle abilità di analisi testuale e di approccio critico al pensiero e alla produzione degli autori appartenenti al periodo di riferimento, anche in funzione di quanto richiesto dall'esame di Stato; acquisizione di una maggiore consapevolezza del divenire storico e degli sviluppi letterari e culturali ad esso connessi per una più adeguata comprensione della realtà attuale.

**Contenuti:** Studio del contesto storico-culturale del periodo di riferimento e del profilo critico-letterario degli autori ad esso appartenenti attraverso la trattazione dei generi del romanzo e della poesia. Proposta di documentari e/o di sequenze cinematografiche significativi sotto il profilo storico e tematico per meglio conoscere ed approfondire i più importanti nuclei concettuali

**Modalità di lavoro:** Il Progetto/Corso si svolgerà attraverso lezioni frontali con lettura e commento di brani o liriche di particolare rilievo nell'ambito di riferimento e con il supporto di strumenti multimediali relativamente alla cinematografia del periodo, con riflessioni e confronti sulle tematiche emerse dalle proposte didattiche.

### **Calendario artistico letterario**

**Motivazioni e finalità:** Approfondimento letterario e artistico con fine ultimo beneficenza per contribuire alla costruzione di una scuola per alunni disabili.

**Obiettivi:** Educare i giovani alla conoscenza delle problematiche sociali al di là dei nostri confini geografici

**Contenuti:** Studio dei borghi antichi con recupero del dialetto quale fonte alternativa di letteratura.

**Modalità di lavoro:** Conoscenza dei luoghi, foto in oggetto, approfondimento letterario

### **Dipartimento di lingue straniere (francese)**

## **Certificazione linguistica DELF (francese)**

**Motivazioni e finalità:** Organizzare attività didattiche finalizzate alla simulazione di prove DELF (livello CECR B1-B2) in vista del superamento dei relativi esami: corsi in orario pomeridiano; motivare gli studenti; ampliamento lessicale; miglioramento competenze personali; finalizzazione concreta attività didattiche, in aula ed in laboratorio linguistico; far acquisire la necessaria consapevolezza delle proprie abilità linguistico-comunicative; potenziamento lingua francese, miglioramento nel profitto

**Obiettivi:** Superamento prove d'esame DELF livello B1 (II-III anno) e B2 (fine quarto anno); fornire crediti formativi spendibili, in ambito liceale ed universitario; espansione e completamento Portfolio Europeo, CVE Europass.

**Contenuti:** Competenze linguistico-comunicative come da descrittori CECR- livelli B1 e B2; libri di testo regolarmente adottati (preparazione specifica DELF B1/B2); *ANNALES* anni precedenti (archivio prove d'esame).

**Modalità di lavoro:** Lezioni frontali; lavori individuali e di gruppo; test d'ascolto in laboratorio linguistico; simulazioni prove d'esame: comprensione scritta ed orale, produzione scritta ed orale; utilizzo testi con attività specifiche per ogni livello; procedure di iscrizione e versamento con bonifico; accompagnamento studenti intera giornata d'esame (antimeridiano/pomeridiano); relazioni con segreteria Institut Français; corso di preparazione livello B1 in orario pomeridiano; corso di preparazione livello B2 in orario pomeridiano

## **Erasmus plus**

**Motivazioni e finalità:** Trattandosi di un progetto promosso dalla CE, la prima motivazione consiste nella formazione di cittadini europei. La tematica e finalità del progetto è la lotta contro l'abbandono scolastico.

**Obiettivi:** L'obiettivo del progetto: 1) Coinvolgere un grande numero degli allievi ed anche dei docenti nelle attività e nei viaggi previsti dal progetto. 2) Elaborare una tabella di paragone tra i paesi europei coinvolti. 3) Conoscere il valore culturale, linguistico ed economico dell'Comunità Europea

**Contenuti:** La lotta contro l'abbandono scolastico in paragone con altri paesi europei: La Francia, la Spagna, la Lituania, il Portogallo, l'Estonia

Analisi degli strumenti adoperati contro l'abbandono scolastico nella scuola stessa, nelle famiglie, nel Comune di residenza ecc., sviluppo di strategie di miglioramento

**Modalità di lavoro:** I lavori si svolgeranno sia in itinere durante le ore curricolari, sia nelle ore pomeridiane.

Essi saranno guidati dagli insegnanti coinvolti nel progetto ma in grande misura svolti autonomamente dagli alunni.

## **E-twinning**

**Motivazioni e finalità:** Visto i risultati del progetto dell'anno scorso (2016/17) che ha visto coinvolte 3 classi ; 2L, 3M e 3N che hanno ottenuto il Label di Qualità Nazionale conferito da Indire e il premio in denaro per delle mobilità "move2learn and learn2move" per i 30 anni di Erasmus, si ripropone uno o più progetti etwinning. Le motivazioni sono: spinta motivazionale all'apprendimento, responsabilizzazione e partecipazione attiva; sviluppo competenze linguistiche e comunicative; sviluppo competenze TIC, netiquette; sviluppo competenze chiave attraverso attività con compiti autentici. Favorire un'apertura alla dimensione comunitaria attraverso un progetto europeo e fortificare un sentimento di cittadinanza europeo. Fare partecipare gli studenti a un percorso didattico collaborativo e interdisciplinare con durate e caratteristiche flessibili in cui gli studenti stessi sono parte attiva del processo di lavoro. Integrare e diffondere le possibilità offerte dalle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione nel sistema didattico tradizionale.

Ottenere il Label di Qualità nazionale conferito dall'Indire dopo valutazione

**Obiettivi:** Si cercherà di far praticare agli alunni la lingua francese in situazioni autentiche e in accordo con il Quadro comune di riferimento per la conoscenza delle lingue (CEFR - Common

European Framework of Reference for Languages) con l'ausilio della piattaforma eTwinning e in collaborazione con partner europei. Promuovere la conoscenza delle lingue dei paesi vicini, al fine di acquisire adeguate competenze orali e di familiarizzare con le vicine nazioni e culture. Insegnare l'interazione parlata e la pronuncia agli alunni del livello A2, B1, B2. Sviluppare strategie di mediazione nell'interazione diretta. Imparare le regole della netiquette in linea, e imparare a comunicare e interagire in modo rispettoso, responsabile e autonomo attraverso le sessioni di chat. Produrre documenti digitale per comunicare con i partner. Valorizzare la propria cultura presentandola ai partner

**Contenuti:** Tutte le attività qui di seguito sono puramente indicative e possono essere adattate e integrate da altre attività a seconda degli argomenti trattati in classe: sessioni di chat per praticare la lingua francese; le celebrazioni del calendario come argomento di discussione: il Natale, l'Epifania e la Pasqua; la musica : gli alunni devono prepararsi a parlare dei loro gusti musicali, potrebbero anche cantare o suonare uno strumento; il cinema, gli amici, la famiglia, i passatempi, lo sport, la paghetta, la moda, gli animali domestici, video giochi, o la pop star preferita; si prevede di integrare elementi culturali, storici e geografici riguardanti le lingue e paesi.  
**Modalità di lavoro:** Esclusivamente in orario curricolare, in laboratorio in contatto con i partner, lavori individuale e di gruppi nazionali e/o internazionali

### **Learn2move/move2learn: premio mobilita in europa**

**Motivazioni e finalità:** In seguito all'ottenimento del Label di Qualità eTwinning con il progetto "Cantando si impara", e il premio learn2move/move2learn che prevede delle mobilità in Europa per incontrare i partner del progetto, si vuole organizzare uno scambio o una stage. Le modalità per usufruire del premio che prevede biglietti di trasporto per 350 euro a studente. Con questo premio, i ragazzi partecipanti al progetti eTwinning hanno l'occasione di viaggiare in Europa e conoscere così i partner dal vivo. Offrire agli studenti crediti formativi. Dare loro la possibilità di partecipare a uno scambio linguistico culturale o a uno stage in modo da includere anche chi non ha l'occasione di andare all'estero. La valenza formativa di tali esperienze può essere sintetizzata nelle seguenti finalità: 1) favorire l'incontro di studenti appartenenti a realtà scolastiche e culture diverse; 2) promuovere una mentalità aperta nei confronti di realtà culturali diverse dalla nostra e favorire comportamenti improntati alla collaborazione e solidarietà; 3) rafforzare le competenze linguistiche comunicative.

**Obiettivi:** consolidare le competenze linguistiche-comunicative; 2) ampliare gli orizzonti culturali attraverso il contatto con altre culture; 3) offrire agli studenti la possibilità di utilizzare le proprie competenze linguistiche in situazioni comunicative concrete; 4) aumentare la motivazione allo studio della lingua francese; 5) evitare la dispersione scolastica.

## **Dipartimento di lingue straniere (inglese)**

### **Potenziamento in inglese per l'esame di Stato**

**Motivazioni e finalità:** Motivazione e finalità sono riconducibili ad un potenziamento delle competenze in lingua inglese: l'ora aggiuntiva nel quinto anno del liceo linguistico" tende a potenziare l'acquisizione della L2, soprattutto in preparazione dell'Esame di Stato, ovviando al limitato monte ore settimanale previsto dal curriculum (3h di cui una di "Conversazione"). Ciò a partire dalla rilevazione dei bisogni espressi dagli studenti.

**Obiettivi:** Acquisizione di una più solida competenza linguistica nelle abilità di base, anche integrate, realizzate a livello B2; miglioramento delle competenze di comprensione/analisi del testo, produzione scritta e esposizione orale.

**Contenuti:** Comprensione e analisi di testi letterari e non, approfondimento di tematiche legate ad autori e testi moderni (ex. Postcolonial novel, multiethnic voices), allenamento all'esposizione orale supportata dalla multimedialità

**Modalità di lavoro:** Didattica learner-centred – laboratoriale, per competenze.

### Juvenes traslatores

**Motivazioni e finalità:** Lo studente partecipa ad un concorso a livello nazionale mettendo alla prova le sue abilità nel tradurre dalla lingua straniera alla propria.

**Obiettivi:** L'abilità di saper tradurre verrà accertata all'interno dell'istituto con uno screening degli studenti partecipanti, prima a livello di classe, poi d'istituto ed infine a livello nazionale.

**Contenuti:** Testo da tradurre.

**Modalità di lavoro:** Esercitazione - assegnazione di un testo da tradurre, correzione.

## Dipartimento di scienze

### Bioformazione

**Motivazioni e finalità:** Gli argomenti di biologia trattati nel corso di scienze interessano ambiti molto diversi. Uno dei settori più interessanti è certamente quello relativo allo studio delle applicazioni del DNA ricombinante (ingegneria genetica) e delle biotecnologie avanzate.

Le tecniche di ingegneria genetica, sviluppate in questi ultimi decenni, sono utilizzate proficuamente nei campi di ricerca più svariati (ricerca in campo biomedico, prevenzione e cura delle malattie ereditarie, prevenzione e cura dei tumori, selezione di microrganismi utili alla conservazione/depurazione dell'ambiente, selezione di piante e animali di maggiore produttività, modificazioni di cellule vegetali per la creazione di vaccini, indagini in ambito legale per identificazioni di eventuali colpevoli di crimini, etc.) consentendo di risolvere problematiche di carattere medico, ambientale, produttivo e sociale di grande importanza.

Il progetto Bioformazione mira ad approfondire le conoscenze in questo settore della biologia attraverso attività diversificate da proporre agli studenti del triennio di tutti e tre gli indirizzi (scientifico, classico, linguistico). Tale progetto prevede infatti di coinvolgere le classi del triennio (dove i programmi di biologia comprendono proprio lo studio del DNA a vari livelli di approfondimento) tramite visite guidate presso laboratori dove vengono applicate le tecnologie del DNA ricombinante, ma di effettuare anche un approfondimento sia teorico che pratico per quegli studenti particolarmente interessati a questi temi. Per riassumere, quindi, il progetto propone agli studenti di : approfondire i propri studi assistendo a seminari tenuti da ricercatori dell'Enea; di sperimentare quanto appreso tramite l'esperienza di estrazione del proprio DNA ed isolamento di un gene, esperienza bioform già sperimentata negli anni passati a cura della FARMM/CNR,( alunni interessati/selezionati);di sperimentare altre attività connesse con le tecnologie del DNA ricombinante tramite visite guidate presso laboratori specializzati (Ist. Pasteur, ENEA)

**Obiettivi:** Il progetto, iniziato da almeno sei anni, ha la finalità di: rendere più concreto ed appassionante lo studio di alcuni argomenti del programma di biologia preventivamente trattati in classe; prendere contatto con realtà lavorative dove vengono applicate le biotecnologie; migliorare il profitto nelle discipline biologiche; fornire agli studenti indicazioni utili per il proprio orientamento universitario.

**Contenuti:** La struttura chimica e le fasi di duplicazione del DNA. L'analisi applicata del DNA. La reazione a catena della polimerasi. La sintesi delle proteine. rRNA, mRNA, tRNA. Mutazioni cromosomiche e geniche. La tecnologia del DNA ricombinante (plasmidi ed enzimi di restrizione). Clonazione e organismi transgenici. Gli OGM. La terapia genica umana. OGM ed impatto ambientale. La variabilità genetica delle popolazioni. La legge di Hardy-Weinberg. Seminari pomeridiani: "OGM tra leggende e realtà"; "Vaccini: passato, presente e futuro"

**Attività di laboratorio :**

Esperienza con la FARMM: Estrazione del proprio DNA ed individuazione dell'eventuale presenza in condizioni di omo o eterozigosi della mutazione Alu 1 nel locus PV92 dei propri cromosomi;

PCR. Elettroforesi su gel del DNA. Studio di genetica di popolazione. Esperienza all'Ist. Pasteur: uso degli enzimi di restrizione per frammentare il DNA. PCR. . Elettroforesi su gel del DNA. Individuazione delle finger prints genetiche. Visita guidata Laboratori Biotecnologie ENEA (Casaccia)

**Modalità di lavoro:** Il progetto\* è articolato nelle seguenti fasi: a) Formazione teorica sia in orario curricolare con i propri docenti che tramite la partecipazione a due incontri di due ore ciascuno sia presso la sede di Bracciano che quella di Anguillara; b) Esperienze pratiche presso i seguenti laboratori - Laboratorio del Dipartimento di Biochimica dell'Università Sapienza di Roma (FARMM); Laboratorio dell'Istituto Pasteur (fondazione Cenci Bolognetti). Visita guidata (solo con i maggiorenni) presso i laboratori di biotecnologie del centro ricerche ENEA della Casaccia. Eventuali ulteriori iniziative proposte alla scuola nel corso dell'anno

## **Molecole in cucina**

**Motivazioni e finalità:** Far conoscere le basi scientifiche della "cucina molecolare", l'approccio all'arte culinaria che partendo dalla conoscenza più profonda delle caratteristiche chimiche e fisiche delle materie prime e delle loro interazioni reciproche, tanto quanto nel corso dei processi di cottura, guida le scelte e le modalità di preparazione degli alimenti secondo criteri che si basino sull'approccio razionale e scientifico. (Da Chimicare 18/06/10 La cucina molecolare: un'introduzione al metodo)

**Obiettivi:** Sperimentare le trasformazioni delle principali biomolecole (carboidrati, proteine, lipidi) negli alimenti; rendere più concreto ed appassionante lo studio di alcuni argomenti del programma di biologia e chimica preventivamente trattati in classe; migliorare il profitto nelle discipline biologiche e chimiche; fornire agli studenti indicazioni utili per il proprio orientamento universitario; acquisire manualità nell'uso della strumentazione di laboratorio; imparare a trasmettere le conoscenze acquisite agli studenti delle classi seconde.

**Contenuti:** Le biomolecole: carboidrati, lipidi e proteine

**Attività di laboratorio:** Si svolgerà attraverso le seguenti esperienze: 1^ La denaturazione delle proteine (cagliata d'uovo); 2^ la gelificazione dell'amido (gnocchetti molecolari); 3^ Reazione di doppio scambio (formazione di sferette gelatinate); 4^ Reazione di monosaccaridi (vetro di fruttosio)

**Modalità di lavoro:** Il progetto è articolato nelle seguenti fasi: a) formazione teorica in orario curricolare con i propri docenti; b) attuazione delle 4 esperienze pratiche descritte al punto precedente, presso il laboratorio di scienze della sede di Anguillara; c) elaborazione di power point e /o video da parte degli studenti sia della parte teorica che del protocollo sperimentale; d) esposizione agli studenti delle seconde classi del lavoro svolto (nelle seconde classi si comincia lo studio delle biomolecole)

## **Dipartimento di religione**

### **Progetto legalità: la mafia sotto casa**

**Motivazioni e finalità:** Alla luce delle effettive difficoltà in ambito sociale nel mantenere una cultura della legalità, la finalità è quella di indurre i giovani a pensare che vivere nell'ambito delle regole della legalità è giusto e possibile.

**Obiettivi:** migliorare la consapevolezza del vivere legalmente come stile di vita attraverso questionari iniziali e verifiche finali.

**Contenuti:** esempi di percorsi lavorativi, personali o di gruppo mantenuti in un'ottica di legalità. Esempi di percorsi vissuti controcorrente rispetto alla mentalità egoistica e mafiosa. Presentazione Associazione Libera, cenni storici; esempi di corruzione nei secoli, arte letteratura musica; corrotti e corruttori, c'è chi dice no!; cosa può fare il singolo contro la corruzione? Tu da che parte stai?; analisi del territorio e dell'ambiente dove si riscontrano attività illegali.

**Modalità di lavoro:** Test iniziale, contributo di esperti sul tema nelle classi durante l'ora di religione, esprimere la propria visione attraverso elaborati artistici (4/5 temi da svolgere). Conferenza legalità con intervento di esperti nella manifestazione finale

## Dipartimento di storia e filosofia

### Corso di approfondimento filosofico

**Motivazioni e finalità:** Approfondimento di contenuti particolarmente significativi del corso di Filosofia.

**Obiettivi:** Accrescere la consapevolezza della complessità dei problemi filosofici anche in prospettiva dell'Esame di Stato.

**Contenuti:** Lettura di testi significativi della cultura filosofica dell' '800 e del '900

**Modalità di lavoro:** lezione frontale

### Progetto esterno a titolo gratuito

#### Laboratorio di canto

**Motivazioni e finalità:** L'apprendimento pratico della musica offre valenze educative significative, diversificate e rilevanti, sotto molteplici aspetti.

La diffusione della musica tra le giovani generazioni di studenti concorre in modo decisivo alla crescita individuale e sociale, in quanto linguaggio privilegiato di sentimento e conoscenza, che coinvolge allo stesso tempo il corpo, il cuore, la mente.

Parimenti, sul piano metodologico e didattico, l'esperienza del "fare musica tutti", trasforma radicalmente gli spazi e i tempi del rapporto insegnamento/apprendimento, favorendo l'introduzione della creatività, dell'immaginazione e dell'arte.

A fronte di questa portata educativa, il radicamento della pratica musicale nelle nostre scuole e ancora disomogeneo è ampiamente arretrato rispetto alla media europea, anche se con il consolidamento delle scuole medie ad indirizzo musicale, l'istituzione dei licei musicali qualche passo in avanti è stato fatto.

**Obiettivi:** Creare occasioni di incontro con la musica dal vivo; approfondire la conoscenza del linguaggio musicale inteso come codice e come articolazione di strutture; promuovere la pratica della musica d'insieme come strumento di socializzazione, integrazione, crescita educativa, conoscenza di sé in relazione agli altri punto.

**Contenuti:** il presente progetto, intende mettere a disposizione dell'Istituto Ignazio Vian, un modello di offerta di pratica musicale all'interno delle scuole. un modello che consenta da subito la realizzazione di esperienze didattiche trattino artistiche attenti all'evoluzione delle tecnologie, è costante aggiornamento alla valorizzazione degli allievi.

**Modalità di lavoro:** Il presente progetto intende realizzare un laboratorio di canto che, attraverso l'insegnamento della giusta respirazione, della tecnica vocale e dell'approfondimento del repertorio con strumenti multimediali, consente agli allievi una maggiore coscienza di sé e un maggior rispetto degli altri. l'obiettivo di questo progetto è di garantire la massima qualità possibile della didattica. la premessa fondamentale del progetto è l'armonizzazione con i contesti scolastici di quale si inserisce, sia dal punto di vista dell'allestimento dell'offerta formativa, sia sotto il profilo logistico-organizzativo. Concordato il programma delle attività e le sue modalità di inserimento nella vita dell'istituto, il funzionamento del progetto non peserà in alcun modo sulla struttura organizzativa e amministrativa della scuola né sulle sue risorse economiche, in quanto tutto lo svolgimento sarà curato dall'insegnante responsabile dello stesso, il M° Anna Sesto e sarà completamente gratuito. Anche le attrezzature necessarie allo svolgimento delle attività, se non presenti a scuola, saranno fornite dall'insegnante (tastiera, computer, mixer, casse, microfoni e quant'altro necessario).

## Viaggi di istruzione linguistica

### Dipartimento di lingue straniere (inglese) Bournemouth

**Motivazioni e finalità:** Verifica e consolidamento delle competenze linguistiche acquisite in Italia tramite l'inserimento degli studenti in famiglie inglesi e la frequenza di un corso di lingua. Acquisizione del monte ore annuale valido come esperienza ASL. Finalità interculturali.

**Obiettivi:** Concorrere al raggiungimento del livello B2, previsto alla fine dei cinque anni di scuola secondaria secondo il quadro europeo delle competenze linguistiche e in osservanza degli obiettivi ministeriali. Conoscenza delle tradizioni e abitudini del paese ospitante. Conseguimento della certificazione del livello raggiunto.

**Contenuti:** Organizzazione dello stage : due incontri pomeridiani con le famiglie degli alunni coinvolti, preparazione propedeutica culturale linguistica dello stage, permanenza di un a settimana a Bournemouth (o altra meta in alternativa) nel periodo tra Marzo e Aprile.

**Modalità di lavoro:** Individuazione della meta e delle modalità dello stage, contatti con l'Agenzia vincitrice della gara di appalto, individuazione degli alunni partecipanti, preparazione allo stage in laboratorio linguistico e organizzazione degli alunni in lavori di gruppo. Lavoro dimostrativo al fine di produrre materiale nell'ambito ASL. Incontro con le famiglie. Stage di una settimana. Questionario di gradimento. Relazione finale dei docenti relatori.

### Dipartimento di lingue straniere (tedesco) Vienna

**Motivazioni e finalità:** Approfondimento della competenza comunicativa in lingua tedesca; sviluppo della competenza relazionale e culturale; conoscenza del mondo del lavoro e apprendimento di competenze di base per inserirsi in esso; introduzione al linguaggio degli affari, redazione di domande di lavoro e di curricula vitae, tematiche legate al mondo del lavoro. socializzazione del gruppo classe.

**Obiettivi:** Attraverso l'esperienza diretta e autentica con i parlanti nativi nelle famiglie ospitanti, i docenti della scuola di lingue dove si svolgerà il corso (che introdurrà alle competenze di base da acquisire per essere introdotti nel mondo del lavoro), il soggiorno nella città di Vienna, gli alunni potranno consolidare le proprie competenze linguistico-comunicative ed acquisirne delle nuove. Tale obiettivo è facilmente misurabile dal docente, sia attraverso l'osservazione diretta nelle occasioni di vita comune, sia in classe al rientro dallo stage.

**Contenuti:** L'organizzazione del lavoro, in capo soprattutto al referente del progetto, richiede un notevole impegno.

Sarà svolto un progetto propedeutico allo stage (per un totale di 10h) da svolgersi in orario curricolare, progetto che verrà certificato dalla scuola come ASL. Inoltre saranno proposti agli alunni, durante il corso che svolgeranno a Vienna, contenuti inerenti il mondo del lavoro, al fine di acquisire competenze di base in lingua tedesca per l'inserimento in esso, quali: introduzione al linguaggio degli affari, redazione di domande di lavoro e di curricula vitae, tematiche legate al mondo del lavoro.

A tale attività si unirà quella a carattere culturale, con la visita ai monumenti e musei della città. Il tutto sarà certificato come attività ASL (10 ore al giorno per un totale di 60 ore).

La realizzazione del progetto richiede una continua collaborazione con l'organizzazione che sarà vincitrice del bando di gara per quanto concerne l'organizzazione del viaggio, la sistemazione degli alunni, il programma linguistico-culturale, nonché la predisposizione di tutta la modulistica necessaria.

**Modalità di lavoro:** Gran parte del lavoro avviene svolto dal referente e dalle docenti coinvolte; la fase preparatoria prevede riunioni periodiche con le famiglie, contatto e collaborazione con la segreteria, come anche con l'organizzazione che sarà designata a tale scopo, lavoro organizzativo e propedeutico con gli alunni.

### Dipartimento di lingue straniere (francese) Antibes

**Motivazioni e finalità:** Motivare gli studenti all'uso concreto della lingua straniera in un contesto

comunicativo reale; ampliamento lessicale; miglioramento competenze personali in lingua straniera; finalizzazione concreta attività didattiche; far acquisire agli allievi la necessaria consapevolezza delle proprie abilità linguistico-comunicative; potenziamento lingua francese, con ricadute positive sul profitto.

**Obiettivi:** Superamento prove d'esame ESABAC, a partire dal corrente anno scolastico; ottenere certificati personalizzati con riferimento diretto a criteri CECR; fornire crediti formativi spendibili, in ambito liceale ed universitario, in Italia ed all'estero; espansione e completamento Portfolio Europeo, CVE Europass, P.E.L.

**Contenuti:** Competenze linguistico-comunicative come da descrittori CECR- livelli B1+ e B2, Ateliers pratici basati su tecniche di lettura/comprendimento dettagliata; prove di redazione delle due diverse tipologie di prova scritta Esabac (*commentaire rédigé, essai bref*); approfondimenti su *corpus* di Letteratura/Storia in Francese.

**Modalità di lavoro:** 10h. di preparazione allo stage in orario curricolare, valide come attività di ASL; 5h. ambito letterario (Geografia, Antibes nella letteratura); 5h. ambito storico/artistico (Antibes ed il suo territorio); viaggio in aereo Roma Fiumicino-Nice Côte d'Azur; trasferimento A/R Antibes, accoglienza in famiglie selezionate, in gruppi di 2 o 3 studenti per nucleo familiare; periodo di permanenza: 6 giorni/5 notti; scuola di lingue: 16 lezioni di 45mn. l'una, con lavori individuali e di gruppo, con docenti di madrelingua specializzati FLE; simulazioni prove d'esame ESABAC; attività di produzione orale semi-guidata in ambito letterario e storico; utilizzo testi con attività specifiche per ogni livello, in accordo con i docenti della classe.

## **Alternanza scuola lavoro**

Per l'anno scolastico 2017-18 si estenderà l'attività di alternanza scuola lavoro anche alle classi quinte, il che comporterà un aumento notevole del numero di studenti, di aziende, di enti e di strutture coinvolte nelle attività.

Si procederà riproponendo le attività che lo scorso anno scolastico hanno realizzato percorsi validi che hanno consentito agli studenti di acquisire competenze spendibili in futuro nel mondo del lavoro. Inoltre si opererà per cercare nuovi percorsi che possano essere interessanti per gli studenti dei licei. L'esperienza dell'anno passato dovrebbe garantire una migliore scelta dei temi per lo svolgimento delle attività di alternanza scuola lavoro.

Le attività individuate dalla commissione alternanza scuola lavoro e assegnate in base alle preferenze espresse dai consigli di classe sono: progetto IBM "digitale per fare"; progetto "nonni su internet"; progetto Start2Impact "competenze digitali per i lavori del futuro"; progetto Antica Clodia "l'archeologia intorno a noi"; progetto Sabatia Stagna "dallo scavo alla mostra"; progetto Access&Motion "città accessibili"; progetto Parco-Lago di Bracciano "lago di Bracciano un ecosistema da salvare"; progetto Parco-Lago di Bracciano "giardino botanico"; progetto Parco-Lago di Bracciano "Conosci il parco"; progetto Consorzio del lago di Bracciano "Il lago tra storia e natura"; progetto Telefono rosa "io telefono rosa"; progetto ENEA 10 "risico-riciclaggio di CO2 per la sintesi di combustibili"; progetto ENEA 19 "tecniche di laboratorio per la valutazione degli effetti dell'esposizione degli agenti chimici/o fisici ed analisi del rischio per la salute umana"; progetto ENEA 24 "effetto dei terremoti sui fabbricati e tecnologie per la sicurezza sismica"; progetto L'Agone "la comunicazione dal giornalista al content producer"; Progetto interno diritto del lavoro "uno sguardo al mondo del lavoro"; progetto interno "laboratorio etico-psicologico di cura delle relazioni (per l'orientamento alle professioni d'aiuto)"; progetto interno "molecole in cucina"; progetti università la sapienze "Lab2go"; "Costruzione e programmazione di robot sociali"; "Conoscere i laboratori di architettura"; "Theatron teatro antico la sapienza"; progetto INFN "Fisica delle particelle"; progetto Anglo-american book di Roma "alternanza in libreria"; progetti biblioteca di Bracciano e Anguillara; progetto Alma diploma; progetto BIC Lazio "accompagnamento all'impreditorialità"

## **Piano Nazionale Scuola Digitale**

Il Piano Nazionale Scuola Digitale è una delle linee di azione individuate dalla legge 107/2015.

La nostra scuola ha individuato nel prof. Francesco Dipalo la figura di "animatore digitale" prevista

dalla legge. Il prof. Sandro Gambone Funzione Strumentale "Didattica Innovativa" favorirà l'aggiornamento dei docenti in relazione all'area delle nuove tecnologie mediante organizzazione di corsi interni all'Istituto (Competenze T.I.C. - Uso degli strumenti informatici di produttività individuale ecc.).

### ***Piano Formazione Insegnanti***

La Commissione Formazione docenti, si occuperà di individuare un piano di formazione per i docenti, che integri il progetto **Piano di lavoro formazione docenti** previsto per l'ambito nuove tecnologie.

La presente integrazione al Piano triennale è corredata ed integrata dai seguenti documenti in appendice aggiornati per l'anno scolastico 2017-18

f) Viaggi di istruzione e visite guidate

h) Piano annuale per l'inclusività

j) Comunicazione generale alle famiglie sui protocolli organizzativi e regolamentari

**ALLEGATO f)**  
**VIAGGI DI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE**

## VIAGGI DI ISTRUZIONE

Dal corrente anno scolastico il Collegio dei docenti ha ritenuto di aprire la partecipazione ai viaggi d'istruzione all'estero a tutte le classi.

Le mete proposte dallo stesso Collegio per l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa del Liceo Vian sono le seguenti:

- ✓ Crociera nel Mediterraneo (Nave MSC Meraviglia), con itinerario: Civitavecchia, Palermo, La Valletta, Barcellona, Marsiglia, Genova, Civitavecchia (7 notti e 8 giorni)); possibile riconoscimento di ore di alternanza scuola-lavoro;
- ✓ Grecia classica (classi biennio): Trasporto in nave+pullman, 6 giorni, 5 notti, in mezza pensione incluse visite e ingressi, con itinerario: Ancona, Igoumenitza, Meteore, Delfi, Atene, Peloponneso, Patrasso, Ancona;
- ✓ Grecia classica (classi triennio): Trasporto in nave+pullman: 7 giorni, 6 notti, in mezza pensione incluse visite e ingressi, con itinerario: Ancona, Igoumenitza, Meteore, Kalambaka, Delfi, Atene, Capo Sounion, Peloponneso, Patrasso, Ancona;
- ✓ Portogallo: trasporto in aereo: 5 giorni, 4 notti, in mezza pensione, con itinerario: Oporto, Coimbra, Lisbona, Sintra, Cascais, Lisbona;
- ✓ Sicilia Occidentale: Trasporto nave+pullman, Palermo, Monreale, Segesta, Erice, Marsala, Selinunte, Agrigento, Piazza Armerina, 6 giorni, 5 notti, in mezza pensione incluse visite e ingressi;
- ✓ Nord-Est pullman+mezza pensione, Roma, Ravenna, Venezia, Aquileia, con visite a Foiba di Basovizza e Redipuglia: 5 giorni/4 notti
- ✓ Siracusa per partecipazione alle "Siracusane" maggio-giugno 2018 per le classi 4X e 4Y
- ✓ Stage naturalistici a Palinuro (classi 4B e 3D) e Parco Nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise (classi 3° e 3C) in aprile-maggio 2018.

Le mete prescelte sono state selezionate dopo un'attenta indagine di mercato effettuata dalla Commissione viaggi sulla base di valutazioni di carattere didattico, educativo, economico e tendente a tutelare il più possibile la sicurezza degli alunni e, conseguentemente, il ruolo dei docenti accompagnatori.

La scelta degli itinerari soddisfa, inoltre, la necessità di vivere un'esperienza formativa, eventualmente anche in Alternanza scuola-lavoro, così come previsto dalle disposizioni della Legge 107/2015.

I programmi dettagliati dei viaggi, predisposti dalla commissione, saranno a disposizione degli accompagnatori e delle famiglie.

Ai Consigli di Classe, su proposta dei docenti, è richiesto di deliberare una delle suddette mete, tenendo in considerazione il vincolo della partecipazione del 60% degli alunni della classe.

**ALLEGATO h)**

**PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIVITÀ. (DIRETTIVA MINISTERIALE 27 DICEMBRE 2012 E C.M. N.8/2013)**

## **PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIVITÀ. (DIRETTIVA MINISTERIALE 27 DICEMBRE 2012 E C.M. N.8/2013)**

Nell'anno scolastico 2003/2004 la scuola ha accolto per la prima volta un alunno disabile. Ciò ha rappresentato un evento importante per la crescita della scuola, avvicinandola maggiormente al problema dell'integrazione che, fino a questo momento, veniva vissuta essenzialmente dalle scuole dell'obbligo e dagli Istituti Professionali presenti nel territorio.

L'esperienza positiva di questi Istituti scolastici, che da anni ospitano alunni disabili, suggerisce che il contatto con i propri coetanei e la possibilità di svolgere percorsi rispondenti pienamente ai bisogni individuali contribuiscono enormemente alla crescita globale della persona e dell'intero gruppo-classe in cui sono inclusi.

Successivamente all'innalzamento dell'obbligo scolastico, anche nelle Scuole Superiori di secondo grado è stata incrementata l'attenzione nei confronti dei B.E.S. (Bisogni Evolutivi Speciali: Legge 170 dell' 8 ottobre 2010, D.M. 12 luglio 2011, D. M. del 27 dicembre 2012, C. M. n° 8 del 6 marzo 2013. ).

Arrivati al liceo i ragazzi con difficoltà di apprendimento (Disabili, DSA e più in generale i BES), in un'età come l'adolescenza, a causa della quale possono insorgere anche problemi psicologici, sono il più delle volte demotivati, lenti nel processo di apprendimento e con difficoltà riescono a mantenere un buon livello di attenzione.

La scuola deve riconoscere queste difficoltà e far sì che a tutti gli alunni sia garantito un percorso di studi che porti al successo formativo.

Negli ultimi anni abbiamo assistito ad un incremento di norme, chiarimenti, direttive in materia di Bisogni Educativi Speciali, motivato dall'accrescersi di casi di alunni con disturbi dell'apprendimento. In pochi anni si è passati dal concetto di "integrazione", che concentrava la sua attenzione sul singolo allievo, al concetto di "inclusione", che concentra l'attività didattica su tutte le classi in cui tali alunni sono presenti. Partendo dal gruppo, infatti, la didattica inclusiva fa sviluppare e potenziare le capacità dei ragazzi con difficoltà, con ricadute positive sulle loro relazioni ed emozioni, valorizzandoli come risorse per le classi, facilitando in tal modo il loro percorso formativo.

In quest' ottica ai docenti curricolari è richiesto un potenziamento delle conoscenze in materia di B.E.S., al fine di favorirne il successo scolastico e formativo, privilegiando un "apprendimento cooperativo" tra le varie componenti.

La scuola è inclusiva quando, riconosciuti quali sono i bisogni educativi speciali, individua le risorse aggiuntive per dare risposte ai bisogni di questi singoli alunni.

Il nostro liceo guarda con una certa attenzione alle diverse situazioni e ai casi che rivelano difficoltà di apprendimento o un disagio in genere.

Particolare attenzione è rivolta nei confronti di chi ha:

- certificazione di disabilità sulla base della legge 104/92 (art.3 comma 1 e 3);
- disturbi specifici di apprendimento (D.S.A. legge 170/2010);
- altri tipi di svantaggio socio-economico e culturale (S.S.E.C.)

Pertanto l'obiettivo del nostro liceo è quello di elevare i livelli di interventi educativi, nonché formativi, di tutti quegli allievi che evidenziano difficoltà classificabili come D.S.A./B.E.S..

In tale processo sono coinvolte diverse professionalità dell'ambiente scolastico: il Dirigente Scolastico, la Funzione Strumentale Benessere a scuola, B.E.S. e Salute, un esperto in Disturbi Specifici di Apprendimento e Didattica Speciale, un esperto per la Disabilità e Didattica Speciale, il Consiglio di classe, il Gruppo di lavoro per l'inclusività e Salute dell'Istituto (G.L.S.I.), il personale ATA, il gruppo classe e le famiglie, le strutture socio-sanitarie del territorio (ASL e CTS, Reti di Scuole).

Il Consiglio di Classe, nel quale è presente un alunno con B.E.S., pone in essere tutte le attività volte ad ottemperare al principio di eguaglianza sancito all'art. 3 della Costituzione Italiana, che sancisce l'uguaglianza di opportunità per tutti nell'ambito del diritto all'istruzione, al fine di dare a tutti gli studenti le stesse basi e le stesse occasioni di apprendimento.

L'azione didattica mira principalmente all'acquisizione e al consolidamento di un metodo di studio valido per la secondaria superiore e vede il coinvolgimento di tutto il gruppo, allo scopo di rendere le lezioni più

incisive, coerenti e capaci di migliorare la sicurezza dell'alunno con disturbi dell'apprendimento.

L'idea guida è quella di una classe che diventi una "comunità di relazioni" (D. Janes e V. Macchia in *"La didattica per i Bisogni Educativi Speciali"*, p. 110), in cui si respiri senso di appartenenza e ci si stimi reciprocamente attraverso l'attivazione di gruppi operativi/cooperativi tra gli allievi, ai quali di volta in volta viene assegnato un compito da svolgere: la realizzazione di schemi, di mappe e di presentazioni in *power point*. Tutto ciò promuove la riflessione e fa conseguire agli alunni quelle competenze che mirano a favorire nuovi approfondimenti ed efficaci strategie utili ai fini del successo formativo, favorendo così l'integrazione di un alunno con difficoltà; l'idea è quella di lavorare sulle relazioni interpersonali affinché si crei un clima inclusivo, educando tutti ad accettare la diversità come un valore.

Attualmente risultano iscritti al liceo "Ignazio Vian" 5 (cinque) allievi con certificazione conforme alla Legge 104/92. Nel mese di luglio 2017 l'U.S.R. per il Lazio ha assegnato al Liceo Ignazio Vian 4 cattedre sul sostegno. Di queste cattedre solo una è stata assegnata stabilmente al prof. Giovanni Rivellini che per l'A.S. 2017/2018 ha assunto il ruolo di responsabile della Commissione disabilità, afferente alla funzione strumentale Benessere a scuola.

Per assicurare il sostegno didattico agli alunni disabili, le cattedre citate ancora vacanti (tre) saranno attribuite dall'Istituto scolastico, in via transitoria, a personale docente a tempo determinato.

Nelle more, inoltre, è stato richiesto un finanziamento alla Provincia per poter usufruire della presenza di assistenti specialistici nelle classi in cui sono presenti alunni con gravi disabilità (art.3 comma 3, Legge 104/92). La richiesta effettuata è stata accolta e, allo stato attuale, tutti gli alunni gravemente disabili presenti a scuola usufruiscono di tale servizio per il numero di ore concordate in sede di G.L.I. del mese di ottobre 2017.

Fino ad ottobre 2017 sono stati individuati complessivamente 36 alunni con BES. Questo dato è scaturito sia dall'analisi delle nuove certificazioni sia da quelle presenti dagli anni pregressi nell'archivio riservato della scuola.

Per quanto concerne i BES con svantaggio linguistico (alunni non di madrelingua italiana) e problematiche di tipo socio-familiare o psicologico, si attuano delle caute osservazioni ed un monitoraggio didattico considerando anche le idonee certificazioni fatte pervenire dalle famiglie degli alunni.

La programmazione dell'attività didattica è redatta da tutte le componenti del Consiglio di classe, che definiscono gli obiettivi di apprendimento per gli alunni certificati in correlazione con quelli previsti per tutta la classe.

Gli allievi che hanno una disabilità di grado lieve (art.3 comma 1) svolgono solitamente una programmazione di classe mirando ai **nuclei fondanti delle singole discipline**, grazie anche alla predisposizione del piano didattico individualizzato (P.E.I.) riguardo alle metodologie e strategie didattiche, modalità per le verifiche, strumenti compensativi e misure dispensative.

Per quanto concerne gli alunni con problematiche neuropsicologiche più serie (art.3 comma 3), il piano di lavoro prevede, solitamente, contenuti ed obiettivi differenziati con indicazioni inerenti le verifiche, la valutazione, le misure dispensative e strumenti compensativi.

Il percorso scolastico di allievi con disabilità persegue alcuni **obiettivi trasversali**, validi per tutti gli alunni di un istituto scolastico, quali: socializzare, mettere in evidenza le proprie capacità rafforzando la propria autostima, attuare azioni di rinforzo delle abilità acquisite durante il loro percorso di studi, etc. L'inclusione degli alunni disabili avviene anche attraverso la partecipazione attiva ad alcuni progetti approvati e inseriti nel TPOF.

Per l'A.S. 2017//2018 si spera di avviare un Dipartimento Sperimentale di Didattica Speciale (di cui faranno parte la Funzione Strumentale Benessere a scuola, BES e Salute e le due commissioni di supporto, B.E.S. e Salute) il quale serva da supporto didattico per tutti i docenti curricolari riguardo ad argomenti concernenti alunni BES e disabili, per fornire indicazioni metodologiche e didattiche. Per tale motivo si è individuata un'aula - la 39 al primo piano- nella quale poter lavorare e riunirsi, dove sarà messo a disposizione il materiale didattico e gli strumenti tecnologici da poter offrire come supporto ai docenti.

Per quanto concerne in particolare le classi con alunni che hanno certificazione di DSA, in occasione dei primi Consigli di Classe, per la programmazione è stato messo a disposizione dei docenti sul sito, nell'apposita area riservata, del materiale a cura della funzione strumentale, contenente :

- un modello vuoto modificabile in formato word per poter predisporre il PDP, il quale deve essere monitorato e, qualora fosse necessario, ricalibrato in base alle mutate condizioni dell'allievo;

- un modello da far compilare ai genitori che richiedano l'attivazione di un PDP a seguito della presentazione di apposita certificazione per un DSA;
- indicazioni su misure dispensative e strumenti compensativi per aree e/o singole discipline allegate al modello vuoto di PDP, nella parte finale;
- un modello da compilare per l'integrazione in itinere del PDP.

Altro materiale verrà aggiunto al sito nel corso dell'anno, in base alle richieste dei docenti e alla riflessione condivisa del gruppo di lavoro sull'inclusione.

***ALLEGATO j)***

***COMUNICAZIONE GENERALE ALLE FAMIGLIE SUI PROTOCOLLI ORGANIZZATIVI E REGOLAMENTARI***



Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**LICEO SCIENTIFICO STATALE "IGNAZIO VIAN"**

**Largo Cesare Pavese, 1 – 00062 Bracciano (RM) - tel. 06121122345/346 - fax 0699803881 c.m. RMPS33000X**  
**Sede Associata Via della Mainella, snc 00061 Anguillara Sabazia (RM) - Tel.fax 06/9995178 c.m.**  
**RMPS330022 [rmps33000x@istruzione.it](mailto:rmps33000x@istruzione.it); [rmps33000x@pec.istruzione.it](mailto:rmps33000x@pec.istruzione.it) Sito web: [www.liceovian.gov.it](http://www.liceovian.gov.it) c.f.**  
**80209830589**

## COMUNICAZIONE ALLE FAMIGLIE

Con la presente si forniscono informazioni in merito all'organizzazione della scuola, ai criteri deliberati dal Collegio Docenti per l'ammissione alla classe successiva e per l'attribuzione del punteggio di credito scolastico.

### SCANSIONE DELL'ANNO SCOLASTICO

In base alle decisioni del Collegio dei Docenti, l'anno scolastico 2017-2018 sarà diviso in due periodi didattici: un primo trimestre, che si concluderà il 11 dicembre 2017 ed un pentamestre che si concluderà con il termine delle lezioni (8 giugno 2018).

### REGISTRO ELETTRONICO

Nell'anno scolastico in corso, è stato attivato il registro elettronico; i genitori sono tenuti a ritirare le relative credenziali presso la segreteria didattica secondo le modalità comunicate a mezzo circolare. Si precisa che il ritiro delle credenziali di accesso al registro elettronico comporta l'obbligo delle famiglie ad informarsi con costanza sull'andamento didattico e disciplinare degli alunni.

### ENTRATE E USCITE FUORI ORARIO

Sono autorizzate dal docente della classe o, in assenza di quest'ultimo, dal Collaboratore del Dirigente (proff. Bernoni, Ascani, Camele, Gambone, Lucidi e Verzilli, per la sede di Bracciano; Esposito e Gamerra per la sede di Anguillara) o dallo stesso Dirigente. Per gli studenti minorenni, l'uscita anticipata è possibile unicamente in presenza di uno dei genitori o di loro delegati. L'entrata in ritardo, non oltre l'inizio della seconda ora di lezione, deve essere giustificata nell'apposito spazio sul libretto; nel caso in cui avvenga per motivi non previsti, dovrà essere giustificata il giorno successivo. Non è possibile che lo stesso alunno, nella stessa giornata, entri in ritardo ed esca in anticipo, salvo per gravi e comprovati motivi.

Gli studenti minorenni hanno diritto a 3 entrate/uscite fuori orario nel trimestre e a 5 entrate/uscite fuori orario nel pentamestre, escluse quelle per cause di forza maggiore, debitamente documentate, oltre le quali lo studente sarà riammesso a scuola solo se accompagnato dai genitori. Gli studenti maggiorenni hanno diritto a 5 entrate/uscite nel trimestre e 7 nel pentamestre. Il superamento del limite consentito sarà valutato in sede di Consiglio di Classe per l'attribuzione del voto di condotta.

Soltanto in casi gravi ed eccezionali gli alunni potranno entrare o uscire dall'Istituto al di fuori di queste norme; tali casi saranno valutati e disposti unicamente dal Dirigente Scolastico o dal suo Primo Collaboratore. Le entrate degli studenti dopo la seconda ora di lezione non sono consentite. Saranno possibili eccezioni solo nei casi in cui sussistano gravi e certificati motivi e la scuola venga informata preventivamente.

**In caso di assenza del docente alla prima ora di lezione**, assenza già nota con certezza dal giorno precedente, l'entrata posticipata è consentita unicamente con giustificazione dei genitori sul libretto delle assenze, ma non sarà conteggiata ai fini del superamento del limite consentito.

**In caso di assenza di un docente all'ultima ora di lezione** della giornata, assenza già nota con certezza dal giorno precedente, la dirigenza autorizza l'uscita anticipata unicamente agli alunni maggiorenni e ai minorenni prelevati da uno dei genitori o da loro delegati. Anche in questo caso, l'uscita fuori orario non sarà conteggiata ai fini del superamento del limite consentito.

### CERTIFICATO MEDICO

La presentazione del certificato medico, ai sensi dell'art. 42 del D.P.R. 1518/67, per la riammissione a scuola è obbligatoria dopo assenze continuative superiori a cinque giorni. Se l'alunno rientra il 6° giorno, non è necessario presentare il certificato medico. Quest'ultimo andrà invece obbligatoriamente presentato il 7° giorno dall'inizio della malattia, che attesti la guarigione. Nel conteggio dei giorni, vanno compresi i festivi e i prefestivi. Per le "assenze programmate" dalla famiglia (p.es. gite, altri motivi familiari ecc.), comunicate preventivamente alla scuola dal genitore, utilizzando l'apposito modello disponibile nell'area genitori del sito WEB, non occorre, al rientro, il certificato medico.

### CANCELLO E PARCHEGGIO

Si ricorda che durante la ricreazione i cancelli dell'Istituto rimarranno chiusi allo scopo di garantire la sicurezza degli studenti. Nel cortile della scuola possono accedere e parcheggiare solo i veicoli del personale in servizio, i ciclomotori (veicoli a due ruote) degli studenti, i mezzi dei fornitori, nonché i veicoli dei genitori di alunni con problemi temporanei o permanenti di mobilità, muniti di permesso rilasciato dalla Dirigenza.

### RICEVIMENTO POMERIDIANO DELLE FAMIGLIE

Il ricevimento pomeridiano delle famiglie è previsto per i giorni **12 e 13 gennaio e 10 e 11 aprile**

### 2018. RICEVIMENTO ANTIMERIDIANO DELLE FAMIGLIE

Il ricevimento antimeridiano delle famiglie avverrà, previo appuntamento da prenotare sul registro elettronico per un numero massimo di 5 colloqui al giorno, con cadenza indicativamente bisettimanale, secondo la seguente scansione mensile:

SETTIMANE DI RICEVIMENTO GENITORI		
INIZIO	FINE	MESE
23	27	OTTOBRE
6	10	NOVEMBRE
20	24	NOVEMBRE
5	9	FEBBRAIO
19	23	FEBBRAIO
5	9	MARZO
19	23	MARZO
16	20	APRILE
2 MERC	15 MART	MAGGIO

E' possibile prenotare un solo colloquio alla volta.

### VALIDITÀ DELL'ANNO SCOLASTICO, COMPRESO QUELLO RELATIVO ALL'ULTIMO ANNO DI CORSO

Per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti del monte ore annuale. Si precisa che il monte ore annuale complessivo dei vari indirizzi è il seguente:

891 ore per tutte le classi del primo biennio;

990 per le classi del triennio scientifico e

linguistico; 1023 per le classi del triennio classico.

Sono previste le seguenti deroghe, stabilite dal Collegio dei Docenti, in presenza di documentazione valida o autocertificazione:

- malattia continuativa (con certificato medico comprovante lo stato di malattia) a condizione comunque che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del Consiglio di Classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati;
- terapie e/o cure programmate;
- donazioni di sangue;
- partecipazioni ad attività sportive e agonistiche organizzate da Federazioni riconosciute dal CONI, adeguatamente documentate;
- adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo.

La partecipazione alle attività del P.T.O.F. non è da considerarsi assenza. Il registro elettronico comprende una apposita funzione per individuare le assenze dovute ad attività riconosciute dalla scuola, da non computare nelle assenze dello studente.

Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe riconosciute, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva, o all'esame finale del ciclo.

Con le pagelle del primo trimestre e, tramite il registro elettronico, in ogni periodo dell'anno scolastico, saranno avvisate le famiglie degli studenti che presentino un numero di assenze rilevante e tale da poter pregiudicare l'ammissione allo scrutinio finale.

Il superamento del limite del 10% delle assenze costituirà, per gli alunni del secondo biennio e del quinto anno, un elemento di valutazione negativo nell'attribuzione del credito scolastico, all'interno della banda di oscillazione determinata dalla media dei voti.

Gli studenti hanno l'obbligo di giustificare le assenze ed i ritardi nel primo giorno di rientro a scuola; dopo un ritardo di due giorni lo studente **non è ammesso alle lezioni** e vengono informati telefonicamente i genitori.

### **CRITERI DI AMMISSIONE / NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA E DI SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO**

Il Collegio dei Docenti, avendo verificato le gravi difficoltà da parte degli studenti a sostenere le prove di recupero in tre discipline, ha deciso di individuare dei criteri in base ai quali negli scrutini di fine anno saranno assegnati al massimo due debiti.

In presenza di una disciplina insufficiente: qualunque sia il voto, una materia da recuperare.

In presenza di due discipline insufficienti: se la somma dei due voti insufficienti è minore o uguale a cinque (ad esempio Matematica 2 e Filosofia 3) lo studente non è ammesso alla classe successiva, in ogni altro caso si recuperano due materie.

In presenza di tre discipline insufficienti: lo studente non è ammesso alla classe successiva. Solo nel caso in cui la somma dei tre voti sia uguale a 14 o 15 negli indirizzi scientifico e classico e a 13, 14 o 15 nel linguistico, il Consiglio di Classe può valutare la possibilità, se ve ne sono le condizioni, di aiutare in una disciplina e consentire allo studente di sostenere le prove di recupero solo in due materie. In tal caso, se lo studente supera le prove di recupero, nell'anno successivo non potrà essere aiutato nella stessa disciplina.

In presenza di quattro discipline insufficienti: lo studente non è ammesso alla classe successiva.

Al termine dello scrutinio, le famiglie degli alunni non ammessi saranno tempestivamente avvertite dal coordinatore di classe che le inviterà a recarsi al più presto la segreteria didattica per ritirare la relativa comunicazione scritta recante il giudizio di non ammissione.

Per gli alunni con sospensione del giudizio, i genitori saranno tenuti a ritirare un'apposita comunicazione presso la segreteria didattica, in cui saranno indicate le valutazioni delle discipline insufficienti (non visibili sul tabellone esposto al pubblico), nonché l'eventuale indicazione di discipline con voto di Consiglio sufficiente. Quest'ultima indicazione sarà effettuata anche per gli alunni ammessi a giugno alla classe successiva, ma aiutati in una o più discipline, al fine di agevolare il recupero estivo in vista del nuovo anno scolastico. In questi casi, i docenti potranno richiedere una

verifica degli apprendimenti ad inizio anno scolastico, per accertarsi che durante le vacanze estive gli alunni abbiano recuperato conoscenze e competenze previste dalla programmazione didattica.

#### **RECUPERO DEL DEBITO SCOLASTICO RELATIVO AL PRIMO TRIMESTRE E COMUNICAZIONE ALLA FAMIGLIA**

Dopo lo scrutinio del primo trimestre saranno attivati sportelli didattici per le materie di indirizzo; il numero di ore e le materie oggetto di sportelli saranno stabilite dalla Dirigenza, in base alle risorse economiche disponibili.

#### **SETTIMANA DIDATTICA DEL RECUPERO/POTENZIAMENTO**

Per la prima volta, quest'anno scolastico, nel periodo tra l'8 e il 12 gennaio 2018 le lezioni saranno sospese per dare spazio alla cosiddetta "settimana didattica del recupero e del potenziamento". In tale periodo, i docenti avranno la possibilità di organizzare specifiche attività di recupero sugli studenti risultati insufficienti nel trimestre, nonché di potenziamento degli apprendimenti degli altri alunni, anche con attività di peer-to-peer. Nelle date comprese tra il 29 gennaio e il 9 febbraio 2017 si svolgeranno, per tutti gli studenti segnalati, le prove di verifica del recupero delle carenze. I risultati delle prove di verifica saranno resi noti attraverso il registro elettronico.

Nel corso del pentamestre, saranno organizzate attività di recupero, come sportelli e doposcuola, assolutamente gratuiti per le famiglie.

#### **RECUPERO DEL DEBITO SCOLASTICO RELATIVO ALLA VALUTAZIONE FINALE E COMUNICAZIONE ALLA FAMIGLIA**

Gli studenti che non risulteranno idonei alla classe successiva (promossi) a giugno 2017, dovranno sostenere una prova di recupero del debito formativo sugli argomenti indicati nella comunicazione inviata dalla scuola, nella quale saranno anche specificate le modalità (scritto – orale); il periodo di svolgimento delle prove si colloca tra il 28 ed il 31 agosto 2018. Tra la fine del mese di giugno e la prima metà di luglio, sulla base degli esiti degli scrutini finali, saranno attivati corsi di recupero per le materie di indirizzo di ciascun corso, compatibilmente con le risorse economiche disponibili.

#### **CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DEL TRIENNIO**

Viene attribuito il punteggio minimo della fascia corrispondente alla media dei voti in caso di ammissione alla classe successiva negli scrutini di giugno, con aiuto in una disciplina e in tutti i casi di ammissione alla classe successiva a seguito di sospensione del giudizio.

Viene attribuito il punteggio massimo della fascia in tutti i casi in cui la media dei voti sia superiore all' 8 e il voto di condotta sia uguale a 9 o 10. In tutti gli altri casi viene attribuito il punteggio massimo della fascia in presenza di 2 su 4 dei seguenti indicatori:

- |   |  |
|---|--|
| 1) Media dei voti uguale o maggiore a x,5 | 2) Percentuale di assenze inferiore al 10%   |
| 3) Eccellenza in una materia di indirizzo | 4) Presenza di crediti formativi certificati |

**Tabella A inclusa nel Decreto Ministeriale n.99/2009 relativa al credito scolastico**

Media dei voti M (inclusa Condotta)	Credito scolastico (Punti)		
	3° anno	4° anno	5° anno
<b>M = 6</b>	<b>3-4</b>	<b>3-4</b>	<b>4-5</b>
<b>6 &lt; M ≤ 7</b>	<b>4-5</b>	<b>4-5</b>	<b>5-6</b>
<b>7 &lt; M ≤ 8</b>	<b>5-6</b>	<b>5-6</b>	<b>6-7</b>
<b>8 &lt; M ≤ 9</b>	<b>6-7</b>	<b>6-7</b>	<b>7-8</b>
<b>9 &lt; M ≤ 10</b>	<b>7-8</b>	<b>7-8</b>	<b>8-9</b>

#### **ASSEMBLEA D'ISTITUTO**

La mattina alle 8,10, prima di accedere in Aula Magna, gli studenti si recheranno nelle proprie aule, dove, in presenza dell'insegnante della prima ora, apporranno la propria firma su speciali elenchi. Tale firma, oltre ad attestare la presenza, costituisce impegno a partecipare all'assemblea per la sua intera durata. Al termine dell'assemblea gli studenti potranno allontanarsi dall'istituto senza ulteriori formalità.

Si ricorda che gli studenti assenti non sono tenuti a presentare la giustificazione il giorno successivo e che non è consentito uscire dalla scuola e dall'Aula Magna durante lo svolgimento dell'assemblea. I docenti in servizio svolgeranno attività di sorveglianza in merito alla salvaguardia dell'incolumità degli studenti.

Nel ribadire che l'assemblea d'istituto è un'attività autogestita dagli studenti, ovviamente nei limiti della legge e delle norme che la regolano, si precisa che in tale giorno ogni attività didattica sarà sospesa.

Gli studenti che dovessero contravvenire alle presenti norme, in particolare allontanandosi dal locale dove si svolge l'assemblea o addirittura dalla scuola, lo faranno a loro rischio e pericolo e, se individuati, saranno oggetto di provvedimenti disciplinari.

L'informazione alle famiglie in merito alla data dell'assemblea avverrà, come sempre, tramite circolare letta in classe agli studenti (con obbligo di comunicazione ai genitori) e pubblicata sul sito web della scuola ([www.liceovian.gov.it](http://www.liceovian.gov.it)).

#### **VIAGGI D'ISTRUZIONE/STAGE ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO/STAGE LINGUISTICI ALL'ESTERO**

I criteri di effettuazione dei viaggi di istruzione, dei viaggi-stage di alternanza scuola-lavoro, comprendenti gli stage linguistici all'estero, saranno deliberati nella prossima seduta del Collegio dei Docenti. La relativa delibera che ne scaturirà, sarà oggetto di tempestiva e completa comunicazione alle famiglie a mezzo circolare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa  
Cosima Stefania Elena CHIMIENTI

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell' art. 3, comma 2 del D.Lgs.39/93

**Stampare la parte sottostante e restituirla debitamente compilata al Coordinatore del Consiglio di Classe**

---

Noi sottoscritti ..... genitori dello studente/  
studente (se maggiorenne).....classe..... dichiariamo di aver letto in ogni  
sua parte la comunicazione alle famiglie allegata alla circolare n. 28 del 2 ottobre 2017 e pubblicata sul sito web  
d'Istituto [www.liceovian.gov.it](http://www.liceovian.gov.it) e di essere quindi a conoscenza dei vari aspetti dell'organizzazione dell' a. s. 2017-2018,  
delle norme che regolano la giustificazione delle assenze, le entrate posticipate e le uscite anticipate degli alunni, le  
comunicazioni attraverso il registro elettronico, l'assegnazione dei crediti scolastici e l'ammissione al successivo anno  
di corso.

"I sottoscritti consapevoli delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a  
verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiarano di avere effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni  
sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di  
entrambi i genitori."

In merito alla liberatoria, disponibile sul sito web della scuola, relativa alla ripresa con mezzi audiovisivi del/la proprio/a  
figlio/a nel corso di attività didattiche, nonché per la pubblicazione di immagini e video, che ritraggono il/la proprio/a  
figlio/a, sullo stesso sito web istituzionale, i genitori :           AUTORIZZANO           NON AUTORIZZANO

Data..... Firma dei genitori (anche in caso di alunni maggiorenni)

..... E-mail del genitore

.....